

Na podlagi desetega odstavka 11. člena Zakona o Slovenskem filmskem centru, javni agenciji Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 77/10, 40/12 - ZUJF in 19/14 - odl. US, 63/16 in 31/18; v nadaljevanju: ZSFCJA), sedmega odstavka 3. člena, in prvega odstavka 51. člena Pravilnika o izvedbi postopka izbire projektov in programov, pogojih in merilih za izbor projektov in programov ter postopku sklepanja pogodb, vsebine pogodb in načinu nadzora nad izvajanjem pogodb Slovenskega filmskega centra, javne agencije Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 43/17 in 27/19), Slovenski filmski center, javna agencija Republike Slovenije objavlja

**Javni poziv za sofinanciranje razvoja filmskih projektov, podprtih s strani mednarodnih koprodukcijskih skladov, pri katerih je udeležen oziroma sodeluje Slovenski filmski center, javna agencija Republike Slovenije – 2026**

**Naziv in sedež naročnika:** Slovenski filmski center, javna agencija Republike Slovenije, Miklošičeva c. 38/V, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: agencija).

### 1. Predmet poziva

1.1. Predmet tega javnega poziva (v nadaljevanju: poziv) je razvoj filmskih projektov, podprtih s strani mednarodnih koprodukcijskih skladov, pri katerih je udeležena oziroma sodeluje tudi agencija. Namen sofinanciranja razvoja filmskega projekta je spodbujanje scenaristične ustvarjalnosti in profesionalne izvedbe produkcijskih aktivnosti na področju igranega, dokumentarnega in animiranega filma.

1.2. Pri izboru razvoja projektov bo agencija upoštevala kriterije in pogoje, določene s Pravilnikom o izvedbi postopka izbire projektov in programov, pogojih in merilih za izbor projektov in programov ter postopku sklepanja pogodb, vsebine pogodb in načinu nadzora nad izvajanjem pogodb Slovenskega filmskega centra, javne agencije Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 43/17 in 27/19; v nadaljevanju: Pravilnik) in objavljene v tem pozivu.

#### 1.3 Cilji:

- spodbuditi koprodukcijsko sodelovanje že v fazi razvoja projektov;
- podpirati dejavnosti koprodukcijskih projektov v fazi razvoja projekta;
- omogočiti pogoje za profesionalno izvedbo dejavnosti razvoja koprodukcijskih projektov;
- povečati pripravljenost in kakovost koprodukcijskih projektov (v vseh tehničnih in umetniških vidikih ustvarjanja) za fazo realizacije koprodukcijskih projektov.

### 2. Pomen izrazov

**Producent** je pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki organizira in produkcijsko vodi ustvarjanje projekta in je odgovoren za njegovo dokončanje.

**Razvoj filmskega projekta** je faza v produkciji filma, ki zajema vse dejavnosti, s katerimi producent razvija scenarij, pridobiva koproducente, sestavlja ekipo ter izvaja vse druge produkcijske aktivnosti do uvrstitve filma v enega od programov realizacije filma;

**Celovečerni (dolgotrajni) film** je film, katerega trajanje presega 70 minut.

**Srednjemetražni film** je film, ki traja 45–70 minut.

**Kratkometražni film** je film, krajši od 45 minut.

**Predračun** je ovrednotenje vseh stroškov projekta.

**Finančni načrt** je prikaz virov financiranja projekta.

**Dokazila o zaprtju finančne konstrukcije projekta** so vse verodostojne listine (pred/pogodbe s financerji, koproducenti, predkupci predvajalskih pravic, z donatorji in s sponzorji; izjava o vložku producenta itn.), iz katerih je razvidno, v kolikšnem obsegu so v skladu s finančnim načrtom že zagotovljena finančna in druga sredstva.

**Tranša** je del sofinanciranega zneska, ki se izplačuje za namen izvedbe sofinanciranega projekta po pogodbi. Za vsako izplačilo posamezne tranše mora izvajalec predložiti dokumentacijo, določeno s pogodbo.

**Slovenski filmski projekt** je projekt, pri katerem ima večinski producerski delež slovenski producent ali je pretežno posnet v slovenskem jeziku ali gre za dela, ki so producirana v madžarskem in italijanskem jeziku, če so namenjena madžarski ali italijanski narodni skupnosti, ki živita na območju Republike Slovenije.

**Terminski načrt** je časovno natančno opredeljen opis vseh aktivnosti ustvarjalnih in tehnoloških postopkov, ki zagotavljajo celovito izvedbo projekta.

Izrazi, ki so uporabljeni v tem pozivu, imajo pomen, kot je določen z ZSFCJA, Pravilnikom ter drugimi veljavnimi predpisi.

### 3. Pogoji sodelovanja na pozivu:

3.1. Upravičene osebe so osebe, ki na javni razpis prijavijo projekt razvoja projektov slovenskih filmskih projektov in izpolnjujejo ostale pogoje, določene v točki 3 tega javnega razpisa ter oddajo vlogo na ta javni razpis skladno s **točko 10.** tega javnega razpisa.

3.2. Do sredstev agencije po tem pozivu so upravičeni producenti, registrirani za dejavnost »produkcija filmov, video filmov, televizijskih oddaj (J59.110)«, **katerih razvoj projekta je bil v letu 2026 podprt s strani mednarodnih koprodukcijevskih skladov, pri katerih je udeležena oziroma sodeluje tudi agencija in so navedeni v 4. točki tega poziva.** Šteje se, da je projekt podprt s strani mednarodnega koprodukcijevskega sklada, če ga je le ta predlagal v sofinanciranju. **V kolikor ustrežna registracija ni razvidna iz javnih evidenc (AJPES), vas prosimo, da zaradi hitrejšega postopka dokazilo priložite vlogi.**

3.3. Za sredstva agencije na tem pozivu ne morejo kandidirati prijavitelji s projekti, ki so namenjeni marketingu ali ekonomski propagandi ali projekti s pornografsko vsebino.

3.4. Do sredstev po tem pozivu niso upravičeni naslednji prijavitelji:

- prijavitelji, ki imajo neporavnane obveznosti iz naslova predhodnega sklepa Evropske komisije o razglasitvi pomoči za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgov;
- podjetja v težavah oziroma če prejemajo pomoč za reševanje in prestrukturiranje;
- fizične ter pravne osebe in z njimi povezane osebe, opredeljene v 4. členu ZSFCJA, ki ob prijavi na poziv nimajo izpolnjenih vseh obveznosti do agencije, Ministrstva za kulturo, Filmskega studia Viba film Ljubljana, kar bo agencija preverila po uradni dolžnosti;
- za katere so bile ugotovljene nepravilnosti pri sofinanciranju projektov v preteklosti.

3.5. V primeru kršitve pogojev, navedenih v tej točki poziva, agencija odstopi od pogodbe, sklenjene s prejemnikom sredstev, in zahteva vračilo vseh že izplačanih sredstev.

3.6. Razvoj filmskih projektov po tem pozivu se sofinancira na podlagi sheme državnih pomoči [BE01-2399342-2016/II](https://www.film-center.si/media/cms/attachments/2024/01/22/MK-SFC-filmska_proizvodnja_podaljsanje_5-1-2024_P.pdf) – Shema državne pomoči »Spodbujanje filmske produkcije« (v nadaljevanju: shema) [https://www.film-center.si/media/cms/attachments/2024/01/22/MK-SFC-filmska\\_proizvodnja\\_podaljsanje\\_5-1-2024\\_P.pdf](https://www.film-center.si/media/cms/attachments/2024/01/22/MK-SFC-filmska_proizvodnja_podaljsanje_5-1-2024_P.pdf), ki je bila podaljšana do 31.12.2026.

### 4. Kriteriji javnega poziva

Pristojna strokovno programska komisija (v nadaljevanju: SPK) presodi upravičenost sofinanciranja na poziv prijavljenega razvoja projekta na podlagi naslednjih pogojev:

- prijavitelj prijavlja projekt, ki je v fazi razvoja;
- prijavitelj je izkazal, da je prijavljeni projekt podprt s strani mednarodnega koprodukcijevskega sklada (npr. **ReAct co-production development fund**), pri katerem je v času oddaje vloge na javni poziv udeležena oziroma sodeluje agencija.

### 5. Razpoložljiva sredstva:

5.1. Okvirna vrednost razpoložljivih sredstev, namenjenih za sofinanciranje razvoja projekta po tem pozivu, je **20.000,00 EUR.**

5.2. Najvišji možni znesek za posamezni sofinancirani, ki bo sofinanciran na podlagi poziva, znaša **10.000,00 EUR.**

5.3. Razliko med predračunsko vrednostjo razvoja projekta, sofinanciranega na tem pozivu ter deležem agencije, zagotovi prijavitelj.

#### **6. Obvezne priloge:**

- prijavni obrazec z izjavami;
- finančni načrt z dokazili o zaprtju finančne konstrukcije razvoja projekta;
- predračun
- dokazilo o podprtju prijavljenega projekta s strani sklada iz 4. točke tega poziva.

#### **7. Pozivna dokumentacija**

- besedilo poziva;
- prijavni obrazec z izjavami;
- obrazca za finančni načrt in predračun projekta;
- seznam obveznih prilog iz 6. točke tega poziva.

Pozivna dokumentacija je na voljo na spletni strani agencije <http://www.film-center.si>, v zavihku javni natečaji. Prijavitelji jo lahko v roku trajanja poziva dvignejo tudi v tajništvu v poslovnem času agencije (Miklošičeva c. 38/V, 1000 Ljubljana).

#### **8. Upravičeni stroški:**

8.1. Agencija bo stroške sofinanciranih kulturno vzgojnih filmskih projektov krila skladno s Pravilnikom Slovenskega filmskega centra, javne agencije Republike Slovenije o upravičenih stroških sofinanciranih projektov (Uradni list RS, št. 23/19 in 37/25).

8.2. Agencija sofinancira projekte po tem pozivu do 100 odstotkov vseh izkazanih upravičenih stroškov.

8.3. Upravičeni stroški po tem pozivu so stroški, nastali od **dne 5.11.2025 dalje**.

8.4. Sredstva, dodeljena po tem javnem pozivu, bodo izplačana v letu **2026 in 2027**.

#### **9. Trajanje javnega poziva**

Ta javni poziv je odprt do porabe sredstev (do objave zaključka poziva), vendar najdlje do **28. septembra 2026**.

#### **10. Oddaja in dostava vlog:**

10.1. Vloge v zaprti ovojnici s pripisom »**Ne odpiraj - Javni poziv za sofinanciranje razvoja razvoj filmskih projektov, podprtih od mednarodnih koprodukcijjskih skladov v letu 2026**«, se lahko izročijo na sedežu agencije, pošljejo priporočeno po pošti ali preko osebe, ki opravlja posredovanje vlog kot svojo dejavnost. Vsaka prispela vloga ter njene morebitne dopolnitve se evidentirajo kot ena zadeva. Prijavitelj mora oddati en izvod popolne vloge, ki mora biti na za to predvidenih mestih podpisana in žigosana. V obojnici mora prijavitelj priložiti tudi en izvod popolne vloge v elektronski obliki v **pdf** formatu na CD ali DVD nosilcu. Elektronska kopija mora biti istovetna pisnemu izvorniku vloge (podpisane in žigosane strani morajo biti skenirane).

10.2. Če je vloga v elektronski obliki razdeljena na več datotek (zaželeno), naj bo vsaka od njih poimenovana z vsebino in oštevilčena po vrstnem redu iz seznama obveznih prilog. Če pa je oddana kot en dokument, naj vsebuje na začetku kazalo vsebine in strani vloge naj bodo oštevilčene.

10.3. Uradna oseba agencije, ki sprejema vloge, prispela na ta poziv, na vsaki vlogi jasno označi datum in uro prejema. Na enak način evidentira tudi vsako dopolnitev oziroma spremembo vloge.

#### **11. Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti:**

Varovanje osebnih podatkov bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo. Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja razen tistih, ki jih prijavitelji posebej označijo, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št.

51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15 in 7/18; v nadaljnjem besedilu: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelji morajo pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo Agencija lahko domnevala, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti, osebnih podatkov in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

## **12. Odpiranje vlog:**

12.1. Vloge, prispelle na poziv, odpira uslužbenec, pristojen za pozivno področje, po vrstnem redu prispetja vlog. Če pristojni uslužbenec ugotovi, da je vloga formalno nepopolna, mora prijavitelja pisno pozvati, da jo dopolni v petih (5) dneh od prejema poziva k dopolnitvi. Poziv k dopolnitvi se lahko sporoči tudi v elektronski obliki na naslov, ki ga je v skladu z besedilom poziva prijavitelj navedel v vlogi. V pozivu k dopolnitvi je treba prijavitelja opozoriti, da se bo vrstni red prispetja posamezne vloge, ki se upošteva pri določitvi vrstnega reda za uvrstitev vloge v nadaljnjo obravnavo ocenjevanja in vrednotenja vlog, določil, ko bo vloga popolna, ter da bo vloga s sklepom zavržena kot nepopolna, če v zahtevanem roku ne bo v celoti dopolnjena.

12.2. Pristojni uslužbenec predloži vloge, za katere je ugotovil, da so pravočasne, popolne in da so jih podale upravičene osebe, pristojni SPK v nadaljnjo obravnavo.

12.3. O pravočasnih in popolnih vlogah, ki so jih poslale upravičene osebe, pristojni uslužbenec za SPK pripravi poročilo, ki vsebuje:

- seznam prispelih vlog po vrstnem redu prispetja z navedbo šifre vloge,
- nazive oziroma imena prijaviteljev,
- naslov razvoja projekta.

12.4. Vloge, ki ne bodo oddane pravočasno in/ali jih ne bo vložila upravičena oseba, bodo zavržene.

12.5. Vloga je popolna, če vsebuje vse obvezne sestavine, ki jih določa besedilo poziva. Za popolno se šteje tudi nepopolna vloga, ki jo je prijavitelj v celoti dopolnil v petih (5) dneh od prejema poziva k dopolnitvi.

12.6. Upravičena oseba je tista oseba, katere vloga izpolnjuje pogoje, določene v besedilu poziva. Izpolnjevanje pogojev se ugotavlja na podlagi obveznih dokazil, vloge prijavitelja ter podatkov, pridobljenih iz uradnih evidenc.

12.7. Za nepopolno se šteje vloga, ki ni v celoti izpolnjena ali ne vsebuje vseh obveznih prilog, ki jih zahtevata besedilo tega poziva in besedilo pozivne dokumentacije.

12.8. V primeru, da je pravočasna vloga upravičene osebe formalno nepopolna, bo agencija pozvala prijavitelja na dopolnitev vloge, z rokom petih dni od prejema poziva k dopolnitvi. Vloge, ki ne bodo pravočasno in/ali v celoti dopolnjene, bodo zavržene.

## **13. Obravnava vlog:**

13.1. Obravnavo vseh pravočasnih in popolnih vlog upravičenih oseb izvede pristojna SPK.

13.2. Vloge, prispelle na poziv, se obravnavajo po vrstnem redu njihovega prispetja. Vrstni red prispetja posamezne vloge se določi, ko je vloga popolna.

13.3. Pristojna SPK presodi upravičenost prijavljenih projektov po pogojih, določenih s Pravilnikom.

13.4. Na podlagi poročila pristojne SPK iz prejšnjega odstavka, direktorica Agencije izda o vsaki ustrezni vlogi, prispeli na poziv posamično odločbo, s katero odloči o odobritvi ter višini sofinanciranja ali o zavrnitvi sofinanciranja posameznega razvoja projekta.

13.5. Če se direktorica ne strinja z mnenji posamezne SPK o sofinanciranju razvoja projektov, lahko sprejme odločitev, ki ne sledi mnenjem in ocenam SPK Agencije. V tem primeru mora pri odločitvi slediti zastavljenim ciljem in nalogam agencije v letnem programu dela agencije ter pričakovanim rezultatom agencije v posameznem letu v skladu s strateškimi dokumenti agencije.

13.6. Če se direktorica Agencije ne strinja z utemeljitvijo SPK glede višine sofinanciranja posameznega projekta na pozivu, lahko z odločbo iz štirinajstega odstavka te točke sprejme drugačno odločitev o višini sofinanciranja, kadar presodi, da projekt s predlagano višino sofinanciranja ni izvedljiv, oziroma je izvedljiv z nižjim zneskom sofinanciranja.

13.7. V primeru iz prejšnjih dveh odstavkov mora direktorica Agencije razloge za takšno svojo odločitev obrazložiti. Obrazložitev mora direktorica nemudoma posredovati svetu Agencije, ki mora na prvi naslednji seji o tem sprejeti mnenje. Posredovanje obrazložitve razlogov iz prejšnjega stavka ne zadrži odločitve direktorice.

#### **14. Možnost pritožbe**

Prijavitelj lahko v roku 15 dni od dneva vročitve odločbe iz prejšnje točke tega poziva zoper njo vloži pritožbo. O pritožbi odloča ministrstvo, pristojno za kulturo. Pritožba se vloži pisno, priporočeno po pošti ali ustno na zapisnik pri agenciji. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi prijavitelji. Predmet pritožbe ne morejo biti pogoji poziva, niti merila za ocenjevanje vlog.

#### **15. Sklenitev pogodbe**

15.1. Odločbe o sofinanciranju projekta iz točke 13.4. tega poziva so podlaga za sklepanje pogodb o sofinanciranju. Agencija lahko sklene pogodbo iz prejšnjega stavka, ko je projekt, sprejet v sofinanciranje uvrščen v ustrezni Načrt razvojnih programov skladno, skladno z zakonom, ki ureja javne finance.

15.2. Pogodba o sofinanciranju mora biti sklenjena v roku **1 (enega) meseca** od dneva vročitve odločbe.

**15.3. Če pogodba ni sklenjena v roku iz prejšnjega odstavka Agencija prosta obveznosti, ki bi zanjo izhajale iz odločbe o sofinanciranju. Rok za podpis pogodbe se lahko podaljša, če prijavitelj Agenciji pisno sporoči objektivne razloge za podaljšanje, vendar ne več kot za 30 dni.**

15.4. Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku SFC obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je SFC povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku, posredniku SFC, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku; je nična.

15.5. Znesek sofinanciranja razvoja projekta se izplačuje po tranšah, določenih s pogodbo o sofinanciranju iz točke 15.2. tega poziva. Prva tranša je izplačana kot predplačilo v višini do največ 25%, ki mora biti ustrezno zavarovan z menicami v odstotku predplačila.

15.6. Če se v času trajanja pogodbe o sofinanciranju iz 15.1. točke izkaže, da so kršeni pogoji iz točke 3 tega poziva, agencija odstopi od pogodbe in zahteva vračilo vseh že izplačanih sredstev.

**16. Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji in merili tega poziva.**

**17. Pristojni delavec za dajanje informacij in pojasnil:** Nika Gričar; e-pošta: [nika.gricar@sfc.si](mailto:nika.gricar@sfc.si); tel. št.: 01 23 43 214.

#### **OPOZORILO!**

**Izvedba postopka tega javnega poziva je vezana na proračunske zmožnosti agencije. V primeru, da pride do sprememb v državnem proračunu ali finančnem načrtu agencije, ki neposredno vplivajo na izvedbo postopka javnega poziva, je agencija dolžna ukrepati v skladu s spremembami v državnem proračunu oziroma v finančnem načrtu agencije.**

Če se v času izvedbe postopka tega javnega poziva zmanjša obseg sredstev, ki so v državnem proračunu namenjena za agencijo do takšne mere, da ne zagotavlja izpolnitve ciljev javnega poziva oziroma agencija iz kateregakoli razloga ne prejme sredstev iz državnega proračuna za namen tega poziva, lahko agencija iz tega razloga postopek javnega poziva ustavi oziroma v primeru že zaključenega izbora razvoja projektov, v skladu s spremembami proračuna, zniža obseg sofinanciranja, spremeni ali pa prekine že sklenjene pogodbe o financiranju in izvedbi razvoja projektov.

Nataša Bučar  
direktorica Slovenskega filmskega centra,  
javne agencije Republike Slovenije