

Na podlagi prvega odstavka 11. člena Zakona o slovenskem filmskem centru, javni agenciji Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 77/10, 40/12 – ZUJF, 19/14 – odl. US, 63/16 in 31/18; v nadaljevanju: ZSFCJA), drugega odstavka 17. člena ter drugega odstavka 51. člena Pravilnika o izvedbi postopka izbire projektov, pogojih in merilih za izbor projektov ter postopku sklepanja pogodb, vsebine pogodb in načinu nadzora nad izvajanjem pogodb Slovenskega filmskega centra, javne agencije Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 43/17 in 27/19; v nadaljevanju: Pravilnik), Slovenski filmski center, javna agencija Republike Slovenije objavlja

## **Javni razpis za sofinanciranje realizacije slovenskih manjšinskih koprodukcijskih projektov – 2026**

**Naziv in sedež naročnika javnega razpisa:** Slovenski filmski center – javna agencija, Miklošičeva cesta 38, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: agencija).

### **1. Predmet, namen in cilji javnega razpisa**

#### 1.1. Predmet javnega razpisa:

Predmet tega javnega razpisa je sofinanciranje realizacije slovenskih manjšinskih koprodukcijskih projektov.

#### 1.2. Namen javnega razpisa:

Namen sofinanciranja realizacije slovenskih manjšinskih koprodukcij je omogočanje filmske ustvarjalnosti in profesionalne izvedbe produkcije celovečernih in kratkometražnih igranih, dokumentarnih in animiranih filmov.

#### 1.3. Cilji javnega razpisa:

Skladno z vizijo, da bo slovenski film na mednarodnem prizorišču prepoznaven in konkurenčen, kot opredeljeno v Strategiji Slovenskega filmskega centra za obdobje 2025-2029, in po kateri spodbujanje mednarodnih koprodukcij s slovenskim manjšinskim delom predstavlja enega od osrednjih ukrepov in področji sofinanciranja agencija, so cilji naslednji:

- krepiti mednarodno sodelovanje na področju filmske ustvarjalnosti in produkcije;
- dvigovati profesionalno raven filmske ustvarjalnosti in produkcijske standarde filmskih projektov;
- spodbujati udeležbo in ustvarjalnost slovenskih soavtorjev, avtorjev prispevkov in igralske zasedbe v manjšinskih koprodukcijah in
- povečati vključenost slovenskih ustvarjalcev v mednarodne koprodukcije ter
- povečevati število snemalnih dni v Republiki Sloveniji.

1.4. Pri izboru projektov bo agencija upoštevala merila in pogoje, določene s Pravilnikom in objavljene v tem razpisu.

### **2. Opredelitev pojmov**

**Producent** je pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki organizira in produkcijsko vodi ustvarjanje projekta in je odgovoren za njegovo dokončanje.

**Koproducent** je pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki na podlagi koprodukcijske pogodbe sodeluje s producentom pri organiziranju ter produkcijskem vodenju in ustvarjanju projekta;

**Realizacija projekta** je proces, ki zajema priprave na snemanje, snemanje, postprodukcijo, promocijo ter distribucijo filma v Republiki Sloveniji.

**Manjšinski koprodukcijski projekt** je realizacija filmskega projekta, v katerem znaša slovenski delež najmanj 10 odstotkov in največ 49 odstotkov stroškov celotne produkcije filma ter izhaja iz prijave, da bodo pri realizaciji filmskega projekta sodelovali slovenski soavtorji, avtorji prispevkov oziroma izvajalci.

Ne glede na navedeno v prejšnjem odstavku, za realizacijo »manjšinskih koprodukcijskih projektov«, katerih koproducenti imajo sedež v državah podpisnicah Konvencije Sveta Evrope o kinematografskih koprodukcijah (Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 16/19; v nadaljevanju: Konvencija), veljajo določila Konvencije.

**Celovečerni (dolgotražni) film** je film, katerega trajanje presega 70 minut;

**Kratkometražni film** je film, krajši od 45 minut;

**Tranša** je del sofinanciranega zneska, ki se izplačuje za namen izvedbe sofinanciranega projekta po pogodbi. Za vsako izplačilo posamezne tranše mora izvajalec predložiti dokumentacijo, določeno s pogodbo.

**Sinopsis** je besedilo, ki povzema bistvo zgodbe in njene najpomembnejše elemente ter opisuje glavne like, njihove ključne odločitve in dejanja. Obsega do dve tipkani strani.

**Scenarij** je oštevilčeno zaporedje podrobno opisanih prizorov, ki vsebuje vse dialoge, opise oseb in prizorišč, podatke, kje (interier, eksterier) in kdaj (dan, noč) se prizor dogaja, ter vse druge vsebinske podatke.

**Predračun** je ovrednotenje vseh stroškov projekta.

**Finančni načrt** je prikaz virov financiranja projekta.

**Dokazila o zaprtju finančne konstrukcije projekta** so vse verodostojne listine (pred/pogodbe s financerji, koproducenti, predkupci predvajalskih pravic, z donatorji in s sponzorji; izjava o vložku producenta itn.), iz katerih je razvidno, v kolikšnem obsegu so v skladu s finančnim načrtom že zagotovljena finančna in druga sredstva.

**Promocija** zajema vse aktivnosti, s katerimi se obvešča javnost o posameznem filmu, financiranem programu ali nacionalnem filmskem programu. Promocija posameznega filma se praviloma začne v fazi priprav na snemanje in traja do konca komercialne in festivalske eksploatacije filma;

**Distribucija filma** pomeni storitev posredovanja v pomenu nudenja tehničnih, promocijskih uslug in trženja, ki ga izvaja distributer ter nastaja med producentom in prikazovalcem oziroma nosilcem eksploatacije filma (kinematografsko podjetje, TV podjetje, videoteke ipd.) na način, da se izvirnik ali reproducirani primerki, avdiovizualna dela dajo v promet s prodajo ali z drugačno obliko prenosa lastninske pravice, nadalje pravico dajanja v najem ter pravico javnega prikazovanja na vseh znanih nosilcih slike in zvoka.

**Načrt promocije, distribucije in strategija za doseg ciljnega občinstva za film v Republiki Sloveniji** je opredelitev ciljnega občinstva za film ter vsebinski, terminski in finančni načrt aktivnosti, ki določajo, na katerih nosilcih, v kakšnem obsegu in s kakšnimi tržnimi in promocijskimi aktivnostmi bo film javno predvajan v Republiki Sloveniji.

Izrazi, ki so uporabljeni v javnem razpisu, imajo pomen, kot je določeno z ZSFCJA, Pravilnikom ter drugimi veljavnimi predpisi.

### 3. Upravičene osebe:

3.1. Upravičene osebe so osebe, ki na ta javni razpis prijavijo slovenske manjšinske koprodukcijske projekte in izpolnjujejo pogoje, določene v **točki 3 tega javnega razpisa** ter oddajo vlogo na ta javni razpis skladno s **točko 10. tega javnega razpisa**.

3.2. Do sredstev agencije na tem javnem razpisu so upravičeni prijavitelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:  
- so slovenski koproducenti, registrirani za dejavnost »produkcija filmov, video filmov, televizijskih oddaj (J59.110)«; **v kolikor ustrezna registracija ni razvidna iz javnih evidenc (AJPES), vas prosimo, da zaradi hitrejšega postopka dokazilo priložite vlogi;**

- koproducenti iz prejšnje alineje lahko na tem razpisu kandidirajo s projekti, katerih glavni producent ima ob prijavi projekta na javni razpis zagotovljenih več kot 50% sredstev, navedenih v finančnem načrtu projekta, ki so delež virov iz države, kjer ima sedež glavni producent;

- koproducenti, katerih prijavljeni projekt ustreza definiciji manjšinske koprodukcije iz točke 2 javnega razpisa.

3.3. **Ne glede na določbo prejšnje točke lahko na tem razpisu za realizacijo celovečernih manjšinskih koprodukcij sodelujejo prijavitelji,** ki so kot producenti že realizirali vsaj en mednarodni koprodukcijski projekt, ki je bil objavljen v redni kinematografski distribuciji ali v medijih, skladno z zakonom, ki ureja avdiovizualne medijske storitve.

3.4. Na tem javnem razpisu ne morejo biti sofinancirane fizične ter pravne osebe in z njimi povezane osebe, opredeljene v **4. členu ZSFCJA**, ki ob prijavi na javni razpis nimajo poravnanih vseh zapadlih finančnih in ostalih obveznosti do agencije.

3.5. Za sredstva agencije na tem javnem razpisu ne morejo kandidirati tudi prijavitelji s projekti, ki so namenjeni marketingu ali ekonomski propagandi ali projekti s pornografsko vsebino.

3.6. Do sredstev po javnem razpisu niso upravičeni naslednji prijavitelji:

- prijavitelji, ki imajo neporavnane obveznosti iz naslova predhodnega sklepa Evropske komisije o razglasitvi pomoči za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgom;
- podjetja v težavah oziroma če prejemajo pomoč za reševanje in prestrukturiranje;
- fizične ter pravne osebe in z njimi povezane osebe, opredeljene v 4. členu ZSFCJA, ki ob prijavi na javni razpis nimajo izpolnjenih vseh obveznosti do agencije, Ministrstva za kulturo, Filmskega studia Viba film Ljubljana (v nadaljevanju: Viba film), kar bo agencija preverila po uradni dolžnosti;
- za katere so bile ugotovljene nepravilnosti pri sofinanciranju projektov v preteklosti.

3.7. Filmski projekti po tem javnem razpisu se sofinancirajo na podlagi sheme državnih pomoči [BE01-2399342-2016/II](#) – Shema državne pomoči »Spodbujanje filmske produkcije« (v nadaljevanju: shema), [https://www.film-center.si/media/cms/attachments/2024/01/22/MK-SFC-filmska\\_proizvodnja\\_podaljsanje\\_5-1-2024\\_P.pdf](https://www.film-center.si/media/cms/attachments/2024/01/22/MK-SFC-filmska_proizvodnja_podaljsanje_5-1-2024_P.pdf), ki je bila podaljšana do **31.12.2026**. V kolikor se po objavi javnega razpisa shema spremeni oz. sprejme nova, se sofinancirani projekti po tem razpisu sofinancirajo na podlagi spremenjene oz. nove sheme.

3.8. Agencija ne obravnava prijavljenih projektov, če projekt ne izpolnjuje pogojev sofinanciranja po veljavni shemi državne pomoči.

**3.9. Pred prijavo na javni razpis se snemanje prijavljenega projekta ne sme pričeti. V nasprotnem primeru bo vloga zavržena.**

3.10. Projekti, ki so že bili sofinancirani na preteklih javnih razpisih agencije za realizacijo projekta, ne morejo sodelovati na javnem razpisu.

**3.11. Vsak posamezni prijavitelj lahko na ta javni razpis odda največ tri vloge. Vsaka nadaljnja vloga bo zavržena.** V kolikor bo prijavitelj prijavil več projektov kot je navedeno v prejšnjem stavku, se bosta obravnavali tisti vloge, ki bosta prispeli prvi, vse naslednje vloge pa se zavržejo. V primeru, da je istočasno oddanih več vlog kot je dovoljeno v prvem stavku te točk, se zavržejo vse vloge.

#### **4. Merila**

4.1. Pri ocenjevanju projektov za sofinanciranje manjšinskih koprodukcij filmskih projektov bo strokovno programska komisija (v nadaljevanju: SPK) ocenila prijavljene projekte po naslednjih merilih:

<b>a) ocena scenarija</b>	<b>0–30 točk</b>
od tega:	
-univerzalnost, relevantnost in izvirnost teme	0– 5 točk
-struktura in prepričljivost zgodbe, doslednost karakterizacije likov, zasedba vlog	0–10 točk
-pričakovana privlačnost filma za slovenski in evropski oziroma mednarodni kulturni prostor	0– 5 točk
-navzočnost Slovenije, Slovencev, slovenskega jezika oziroma slovenske oziroma evropske kulture v scenariju	0–10 točk
<b>b) ocena režiserja</b>	<b>0–15 točk</b>
(odmevnost ustvarjalnega dela na avdiovizualnem področju)	
<b>c) angažiranost slovenskih soavtorjev, avtorjev prispevkov in igralske zasedbe filma</b>	<b>0–15 točk</b>
<b>č) angažiranost tehničnih zmogljivosti v Republiki Sloveniji</b>	<b>0–15 točk</b>
od tega:	
-snemanje (za 2 snemalna dni 1 točka)	0–10 točk
-postprodukcija zvoka oziroma slike (za vsako 2,5 točki)	0– 5 točk
<b>d) ocena glavnega producenta in slovenskega koproducenta</b>	<b>0–15 točk</b>
od tega:	
-odmevnost dela glavnega producenta na avdiovizualnem področju (udeležba in dosežki na festivalih ter uspešnost pri gledalcih)	0– 5 točk
-odmevnost dela slovenskega producenta na avdiovizualnem področju v Republiki Sloveniji in tujini	0– 5 točk
-strokovna in finančna kredibilnost producenta glede na realizirane projekte	0– 5 točk
<b>e) ocena finančnega načrta ter načrta promocije, distribucije in strategije za doseg ciljnega občinstva za film v Republiki Sloveniji</b>	<b>0–10 točk</b>
-ocena finančnega načrta in predračuna za realizacijo filma glede na scenarij	0– 3 točk
-delež zagotovljenega financiranja	0– 5 točk

-načrt promocije, distribucije in strategija za doseg ciljnega občinstva za film v Republiki Sloveniji

0– 2 točk

4.2. Najmanjše število točk, ki ga mora posamezni prijavljeni projekt na tem razpisu doseči, da ga SPK predlaga direktorici v sofinanciranje, je **75 točk**, oziroma **70 točk**, da ga uvrsti na rezervno listo.

4.3. Ne glede na določbo prejšnjega odstavka, SPK direktorju ne more predlagati v sofinanciranje projekta, ki pri merilu **a točke 4.1.** tega razpisa ni dosegel vsaj **20 točk**.

4.4. Projekti iz prejšnje točke, uvrščeni na rezervno listo se lahko sprejmejo v sofinanciranje v primeru sprostitve ali povečanja proračunskih sredstev agencije v proračunskem letu **2026**.

## **5. Okvirna vrednost razpoložljivih sredstev**

5.1. Predvidena vrednost vseh razpoložljivih sredstev, namenjenih za predmet tega javnega razpisa znaša **400.000,00 EUR**.

5.2. Najvišji možni znesek sofinanciranja posameznega **celovečernega igranega in animiranega projekta** na tem javnem razpisu znaša **100.000,00 EUR**. Najvišji možni znesek sofinanciranja posameznega **celovečernega dokumentarnega in kratkometražnega animiranega projekta** na tem javnem razpisu znaša **50.000,00 EUR**. Najvišji možni znesek sofinanciranja posameznega **kratkometražnega igranega in dokumentarnega projekta** na tem javnem razpisu znaša **25.000,00 EUR**.

5.3. Razliko med predračunsko vrednostjo projekta ter deležem agencije zagotovi koproducent.

5.4. Državna pomoč projektov, sprejetih v sofinanciranje po tem razpisu vključuje sofinanciranje SFC, vključno z že morebitnim sofinanciranjem razvoja scenarija in/ali razvoja projekta ter promocijo in distribucijo filma in evidentirano vrednostjo storitev Viba filma.

5.5. Agencija sofinancira projekte, izbrane na tem javnem razpisu največ do 60 odstotkov vseh izkazanih upravičenih stroškov, pri čemer se ti filmi upoštevajo kot zahtevni filmi.

**5.6. Intenzivnost državne pomoči sofinanciranih projektov (sredstva agencije in evidentirana vrednost Viba filma) po tem razpisu se določi glede na finančni načrt posameznega projekta, kot je bil oddan pri prijavi na javni razpis ter z upoštevanjem deleža sofinanciranja Republike Slovenije znotraj predvidene višine vrednosti filma ob upoštevanju kumulacije državnih pomoči.**

## **6. Obvezne priloge**

6.1. Vlogi je potrebno obvezno priložiti:

- elektronski prijavitni obrazec;
- izjave soavtorjev, ki so navedeni v vlogi;
- finančni načrt z dokazili o zaprtju finančne konstrukcije realizacije manjšinskih koprodukcijskih filmskih projektov (dokazilo iz druge alineje točke 3.2. tega razpisa se dokazuje z aktom pristojnega organa, sklenjenih pogodbah o sofinanciranju v znesku/ih, navedenem/ih v finančnem načrtu, prijavljenega projekta);
- predračun realizacije manjšinskih koprodukcijskih projektov;

- reference slovenskega koproducenta (**pravne osebe!**);

in sicer **na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.**

## **6.2. Posebne obvezne priloge k finančnemu načrtu:**

- dokazila o zagotovljenih virih financiranja oziroma o zaprtju finančne konstrukcije projekta (kot dokazila o zagotovljenih virih financiranja se upoštevajo v primeru javnih sredstev sklenjene pogodbe oziroma upravni akti financerjev, v primeru zasebnih sredstev sklenjene pred/pogodbe s koproducenti oziroma drugimi financerji..., ki že zagotavljajo svojo participacijo v projektu); **POZOR: za vsako dokazilo v tujem jeziku je potrebno oddati povzetek glavnih določil pred/pogodbe oziroma upravnega akta v slovenskem jeziku!**;
- za dokazilo o zagotovljenem viru financiranja za denarna povračila («Tax Rebate/Tax Credit/Tax Shelter») šteje le upravni akt pristojnega organa (odločba ali sklep) ali sklenjena pogodba o sofinanciranju, iz katerih je razvidno, da so sredstva v navedeni višini zagotovljena; če sredstva niso razvidna iz akta pristojnega organa, morajo biti v finančnem načrtu navedena kot zaprošena sredstva.

## **6.3. Ostale posebne obvezne priloge:**

- reference režiserja;
- reference glavnega producenta (**pravne osebe!**);
- dokazilo o zagotovljenih avtorskih pravicah na scenariju prijavljenega projekta (sklenjena pred/pogodba ali opcijska pogodba z navedeno vrednostjo avtorskega honorarja; **POZOR: izjava scenarista ne zadostuje!**; Če je več scenaristov, je potrebno dokazilo predložiti za vsakega od njih);
- če projekt temelji na literarni predlogi, dokazilo o zagotovljenih avtorskih pravicah na literarni predlogi (pred/pogodba ali opcijska pogodba);
- motivacijsko pismo slovenskega koproducenta (1-2 strani)
- sinopsis v slovenskem jeziku;
- scenarij v izvorniku in slovenskem ali angleškem jeziku;
- navedba vseh slovenskih soavtorjev, avtorjev prispevkov in slovenskega dela igralske zasedbe (tudi navedba vloge) prijavljenega projekta;
- navedba angažiranosti tehničnih zmogljivosti v Republiki Sloveniji (število predvidenih snemalnih dni v Republiki Sloveniji in morebitna postprodukcija zvoka in/ali slike);
- načrt promocije, distribucije in strategija za doseg ciljnega občinstva za film v Republiki Sloveniji.

**Priporočamo, da so vse priloge oddane v formatu .pdf!**

Prijavitelj lahko prijavi priloži tudi druge materiale (fotografije, audio in video posnetke ipd.,).

## **7. Razpisna dokumentacija**

### **7.1. Razpisna dokumentacija obsega:**

- besedilo javnega razpisa;
- elektronski prijavitni obrazec;
- obrazec za finančni načrt realizacije manjšinskih koprodukcijskih projektov;
- obrazec za predračun realizacije manjšinskih koprodukcijskih projektov;
- enotni obrazec za izjavo soavtorja;

- enotni obrazec za reference slovenskega koproducenta;
- osnutek pogodbe;
- seznam obveznih prilog iz **6.2. točke javnega razpisa**.

7.2. Razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani v razpisnem roku dvignejo v tajništvu agencije po predhodnem dogovoru s pristojno uslužbenko javnega razpisa (Miklošičeva c. 38, 1000 Ljubljana), v poslovnem času. Razpisna dokumentacija je na voljo tudi na spletni strani agencije <http://www.film-center.si>, v zavihku javni natečaji.

## 8. Upravičeni stroški

8.1. Agencija bo stroške sofinanciranih projektov na tem javnem razpisu krila skladno s Pravilnikom Slovenskega filmskega centra, javne agencije Republike Slovenije, o upravičenih stroških sofinanciranih projektov in programov (Uradni list RS, št.: 23/19 in 37/25).

8.2. Prijavitelj ne sme s sredstvi agencije kriti istih stroškov, ki jih je kril z že drugimi sredstvi.

## 9. Trajanje javnega razpisa

Javni razpis se prične z dnem **03.04.2026** in se zaključi z dnem **14.05.2026**.

## 10. Oddaja

10.1. Vloge morajo biti izpolnjene in oddane v elektronski obliki na spletnem obrazcu v spletni aplikaciji eJR na naslovu: <https://ejr.sfc.si/ejr-web>, in morajo vsebovati vse zahtevane priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji. Oddane oziroma predložene pa morajo biti na enega od načinov, opredeljenih v točkah **10.2** in **10.3**.

10.2. **Oddaja elektronsko podpisane vloge:** Vlogo na javni razpis oddate v spletni aplikaciji eJR na naslovu: <https://ejr.sfc.si/ejr-web>. Podpišete jo s kvalificiranim digitalnim potrdilom ali mobilno identiteto smsPASS (v nadaljevanju: elektronsko podpisana prijava). V tem primeru vloge ni treba tiskati in pošiljati po navadni pošti. Elektronsko podpisana prijava se šteje za pravočasno, če je izpolnjena, elektronsko podpisana in oddana na prijavnem obrazcu v spletni aplikaciji eJR **do vključno 14.05.2026 do 23:59 ure**.

10.3. **Oddaja lastnoročno podpisane vloge:** Če prijavitelj nima kvalificiranega digitalnega potrdila ali mobilne identitete smsPASS, lahko v spletno aplikacijo eJR na naslovu: <https://ejr.sfc.si/ejr-web> vstopa z uporabniškim imenom in geslom. Vlogo na javni razpis prijavitelj tudi v tem primeru odda na elektronskem prijavnem obrazcu, nato pa elektronski prijaviteljski obrazec (ki ga aplikacija generira) natisne in lastnoročno podpiše ter pošlje fizično po pošti (v nadaljevanju: lastnoročno podpisana prijava). Elektronska različica prijavnega obrazca brez digitalnega podpisa in tiskana različica s fizičnim podpisom, morata biti vsebinsko popolnoma enaki. V primeru razlik se upošteva elektronska različica.

Lastnoročno podpisana prijava v zaprti ovojnici s pripisom »**Ne odpiraj - sofinanciranje realizacije slovenskih manjšinskih koprodukcijskih projektov – 2026**« se lahko izroči na sedež agencije, pošlje priporočeno po pošti ali preko osebe, ki opravlja posredovanje vlog kot svojo dejavnost. Lastnoročno

podpisana prijava mora biti po pošti poslana najpozneje **14.05.2026 do 23:59 ure** oziroma se jo najpozneje dne **14.05.2026** izroči v času uradnih ur na sedežu Agencije.

**Vse obrazce in priloge, določene v besedilu javnega razpisa, prijavitelj priloži le v spletni aplikaciji in jih ne pošilja fizično z vlogo.**

10.4. Prijaviteljem priporočamo, naj prijav na javni razpis ne oddajajo zadnji dan razpisnega roka, ker lahko pride do preobremenjenosti strežnika. Dopolnjevanje in spreminjanje vlog sta mogoča le do poteka razpisnega roka.

#### **11. Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti:**

Varovanje osebnih podatkov bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo. Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja razen tistih, ki jih prijavitelji posebej označijo, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15 in 7/18; v nadaljnjem besedilu: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelji morajo pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo Agencija lahko domnevala, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti, osebnih podatkov in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

#### **12. Odpiranje vlog**

12.1. Vloge, prispele na javni razpis, odpre komisija za odpiranje vlog, ki jo izmed zaposlenih na Agenciji imenuje direktorica Agencije. Odpiranju sme prisostvovati predstavnik prijavitelja, ki kandidira na javnem razpisu. Komisijo sestavljajo trije člani.

12.2. Komisija za odpiranje vlog pripravi za vse popolne in pravočasne vloge upravičenih oseb (v nadaljnjem besedilu: ustrezne vloge) poročilo, ki mora vsebovati šifro vloge, podatke o prijavitelju in naslov projekta. SPK pripravi za vsak del predmeta iz točke **1.1. javnega razpisa** svoje poročilo z vsemi podatki iz prejšnjega stavka, ki skupaj sestavljajo skupno poročilo.

12.3. Vloge, ki ne bodo oddane pravočasno in/ali jih ne bo vložila upravičena oseba, bodo zavržene.

12.4. Vloga je popolna, če vsebuje vse obvezne sestavine, ki jih določa besedilo javnega razpisa. Za popolno se šteje tudi nepopolna vloga, ki jo je prijavitelj v celoti dopolnila v **petih (5) dneh** od prejema poziva k dopolnitvi. Vloga se šteje za popolno tudi v primeru, da se je prijavitelj na javni razpis prijavil z več projekti in je samo eni od vlog priložil vse obvezne sestavine.

12.5. Upravičena oseba je tista oseba, katere vloga izpolnjuje pogoje, določene v besedilu točke 3 javnega razpisa. Izpolnjevanje pogojev se ugotavlja na podlagi obveznih dokazil, vloge prijavitelja ter podatkov, pridobljenih iz uradnih evidenc.

12.6. Za nepopolno se šteje vloga, ki ni v celoti izpolnjena ali ne vsebuje vseh obveznih prilog, ki jih zahtevata besedilo javnega razpisa in besedilo razpisne dokumentacije.

12.7. V primeru, da je pravočasna vloga upravičene osebe formalno nepopolna, bo agencija pozvala prijavitelja na dopolnitev vloge, z rokom petih dni od prejema poziva k dopolnitvi. Vloge, ki ne bodo pravočasno in/ali v celoti dopolnjene, bodo zavržene.

12.8. Odpiranje prispelih vlog na javni razpis bo potekalo v prostorih agencije. Datum odpiranja vlog za vsak posamezen del predmeta iz točke **1.1. javnega razpisa** bo objavljen na spletni strani agencije, najpozneje 2 dni pred odpiranjem.

### **13. Ocenjevanje in odločanje**

13.1. Strokovno presojo in ocenjevanje vseh ustreznih vlog izvede pristojna strokovno programska komisija (v nadaljevanju: SPK).

13.2. Na podlagi ocene projektov SPK pripravi direktorici agencije poročilo, ki mora vsebovati:

- šifro vloge;
- podatke o prijavitelju;
- naslov projekta, navedenega v vlogi;
- mnenje in obrazložene ocene projektov, prijavljenih na javni razpis;
- predlog, kateri projekti naj se sofinancirajo in kateri naj se zavrnejo;
- utemeljen predlog o višini sofinanciranja projekta (glede na finančni načrt in predračun projekta, upoštevajoč izvedljivost projekta), ki ne sme biti nižji kot 65 odstotkov zaprosenega zneska iz vloge prijavitelja;
- vsebinska utemeljitev oblikovanega predloga programa za financiranje.

13.3. Poročilo iz prejšnje točke lahko vsebuje tudi po prednostnem redu razvrščeno rezervno listo projektov ustreznih vlog, ki lahko postanejo predmet sofinanciranja v primeru sprostitev ali povečanja proračunskih sredstev, skladno s **točkama 4.2. in 4.4. tega javnega razpisa**.

13.4. Na podlagi poročila pristojne SPK iz prejšnje točke, direktorica Agencije izda o vsaki ustrezni vlogi, prispeli na ta javni razpis posamično odločbo, s katero odloči o odobritvi ter višini sofinanciranja ali o zavrnitvi sofinanciranja posameznega projekta. Ne glede na določbo prejšnjega stavka direktorica Agencije odloči z delno odločbo, s katero se krijejo stroške priprav na snemanje, snemanje, post-produkcijo. Z dopolnilno odločbo direktorica Agencije odloči o stroških promocije in distribucije, ko Agencija na podlagi sklenjene pogodbe s prijaviteljem izplača vse stroške delne odločbe in prijavitelj izpolni vse pogodbene obveznosti do začetka izvedbe faz promocije in distribucije.

13.5. Če se direktorica ne strinja z mnenji in ocenami posamezne SPK o sofinanciranju projektov, lahko sprejme odločitve, ki ne sledi mnenjem in ocenam SPK Agencije. V tem primeru mora pri odločitvi slediti zastavljenim ciljem in nalogam agencije v letnem programu dela agencije ter pričakovanim rezultatom agencije v posameznem letu v skladu s strateškimi dokumenti agencije.

13.6. Če se direktorica Agencije ne strinja z utemeljitvijo SPK glede višine sofinanciranja posameznega projekta na javnem razpisu, lahko z odločbo iz petega odstavka te točke sprejme drugačno odločitev o

višini sofinanciranja, kadar presodi, da projekt s predlagano višino sofinanciranja ni izvedljiv, oziroma je izvedljiv z nižjim zneskom sofinanciranja.

13.7. V primeru iz prejšnjih dveh odstavkov mora direktorica Agencije razloge za takšno svojo odločitev obrazložiti. Obrazložitev mora direktorica nemudoma posredovati svetu Agencije, ki mora na prvi naslednji seji o tem sprejeti mnenje. Posredovanje obrazložitve razlogov iz prejšnjega stavka ne zadrži odločitve direktorja.

13.8. V primeru sprostitev ali povečanja proračunskih sredstev lahko direktorica Agencije izda novo odločbo, s katero se na podlagi rezervne liste iz drugega odstavka prejšnjega člena odobri financiranje že zavrženega projekta ali programa. Z novo odločbo se odpravi in nadomesti prejšnja odločba o odobritvi ali o zavrnitvi sofinanciranja. Direktor pri odločitvi, kateri projekt z rezervne liste uvrsti v sofinanciranje, upošteva razpoložljiva sredstva in programsko ustreznost projekta.

#### **14. Možnost pritožbe:**

Prijavitelj lahko v roku 21 dni od dneva vročitve odločbe iz prejšnje točke javnega razpisa o (ne)izbiri vloži pritožbo. O pritožbi odloča ministrstvo, pristojno za kulturo. Pritožba se vloži pisno, priporočeno po pošti ali ustno na zapisnik pri agenciji. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi prijavitelji. Predmet pritožbe ne morejo biti pogoji javnega razpisa, niti merila za ocenjevanje vlog.

#### **15. Sklenitev pogodbe:**

15.1. Odločbe o sofinanciranju projekta **iz točke 13.4.** tega javnega razpisa so podlaga za sklepanje pogodb o sofinanciranju projektov. **Agencija lahko sklene pogodbo iz prejšnjega stavka, ko je projekt, sprejet v sofinanciranje, uvrščen v ustrezni Načrt razvojnih programov, skladno z zakonom, ki ureja javne finance.**

15.2. Prijavitelj mora Agenciji posredovati prilagojen finančni načrt, predračun in terminski načrt projekta in terminski načrt črpanja sredstev po tranšah, v roku **12 (dvanajstih) mesecev od dneva vročitve odločbe o sofinanciranju realizacije filmskega projekta.**

15.3. Finančni načrt in predračun iz prejšnje točke morata biti skladna z odobreno višino sofinanciranja prijavljenega projekta, skupna finančna vrednost projekta odstotkovno ne sme biti nižja od prijavljene skupne finančne vrednosti projekta za več, kot znaša znižanje vrednosti prijavljenega projekta glede na zaprosen znesek sofinanciranja iz vloge prijavitelja, razen v primeru iz **točke 13.8.** javnega razpisa. **Terminski načrt filmskega projekta, ki predvideva uporabo storitev, tehnike ali kapacitet Viba filma, mora Viba film pisno potrditi. Iz potrditve iz prejšnjega stavka mora izhajati, da je obseg kapacitet, storitev in tehnike Viba filma, ki ga prijavitelj predvideva za realizacijo sofinanciranega projekta, razpoložljiv v predvidenih terminih.**

15.4. Če prijavitelj v roku iz točke **15.2. tega javnega razpisa** Agenciji ne predloži dokumentacije iz prejšnje točke, se šteje, da je odstopil od sofinanciranja projekta in da je Agencija prosta obveznosti, ki bi zanjo izhajale iz odločbe o sofinanciranju.

15.5. Po prejemu dokumentacije iz točke **15.3. tega javnega razpisa,** Agencija pozove prijavitelja k podpisu pogodbe.

15.6. Prijavitelj mora podpisano pogodbo vrniti v roku, določenem v pozivu, sicer se šteje, da je odstopil od sofinanciranja projekta z javnimi sredstvi, da pogodba ni sklenjena in da je Agencija prosta obveznosti, ki bi zanjo izhajale iz odločbe o sofinanciranju. Rok za podpis pogodbe se lahko podaljša, če prijavitelj agenciji pisno sporoči objektivne razloge za podaljšanje, vendar ne več kot za 30 dni.

15.7. Sredstva se morajo pričeti črpati najkasneje v roku 24 (štiriindvajsetih) mesecev od izdaje odločbe o sofinanciranju realizacije filmskega projekta iz **točke 13.4. tega razpisa**. Če agencija zaradi krivde prijavitelja ne začne s financiranjem projekta v roku iz prejšnje stavka, lahko odstopi od pogodbe o sofinanciranju.

15.8. Projekti, ki so sprejeti v sofinanciranje, se morajo zaključiti najkasneje v dveh (2) letih od podpisa pogodbe, razen izjemoma v primerih, določenih z ZSFCJA in Pravilnikom.

15.9. Pogodba o sofinanciranju iz **15.1. točke javnega razpisa**, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku SFC obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je SFC povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku, posredniku SFC, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku; je nična.

15.10. Znesek sofinanciranja manjšinskega koprodukcijskega projekta se izplačuje po tranšah, določenih s pogodbo o sofinanciranju. Prva tranša je izplačana kot predplačilo v višini do največ 25%. Predplačilo za sofinancirane manjšinske koprodukcijske projekte se zavaruje na naslednji način:

a) pri projektih z zneskom sofinanciranja do 50.000,00 EUR, se zavarujejo z menicami v odstotku predplačila;

b) pri projektih z zneskom sofinanciranja višjim od 50.000,00 EUR: 10 (deset) odstotkov zneska sofinanciranja se zavaruje z listino o finančnem zavarovanju za kvalitetno izvedbo sofinanciranega projekta (kot dokazilo se upošteva garancija o izvedbi posla, ki jo v brezpogojno korist SFC izda banka ali druga finančna ustanova, notarski zapis), 15 (petnajst) odstotkov zneska sofinanciranja se zavaruje z menicami.

15.11. Če se v času trajanja pogodbe o sofinanciranju iz 15.1. točke javnega razpisa izkaže, da so kršeni pogoji iz točke 3 tega javnega razpisa, Agencija odstopi od pogodbe in zahteva vračilo vseh že izplačanih sredstev.

15.12. Prejemniki sredstev po tem javnem razpisu lahko okvirno črpajo sredstva po pogodbi iz točke 15.1. v proračunskih letih **2026 - 2033**, pri čemer je potrebno upoštevati določbe ZSFCJA in tega javnega razpisa, ki urejajo sklepanje in trajanje pogodb o sofinanciranju. **Prejemnik sredstev po tem javnem razpisu mora ves čas trajanja pogodbe o sofinanciranju iz točke 15.1. skrbeti, da angažiranost slovenskih soavtorjev, avtorjev prispevkov, igralske zasedbe filma in tehničnih zmogljivosti v Republiki Sloveniji, ki so predmet ocenjevanja projekta na tem javnem razpisu, ob dokončanju realizacije sofinanciranega projekta sorazmerno ustreza navedbi angažiranosti ob prijavi na ta javni razpis.**

16. Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji in merili javnega razpisa.

17. Pristojna oseba za dajanje informacij in pojasnil: Nika Gričar, Višja svetovalka področja I, e-mail: [nika.gricar@sfc.si](mailto:nika.gricar@sfc.si), T: 01 234 32 14.

#### **OPOZORILO!**

Izvedba postopka tega javnega razpisa je vezana na proračunske zmožnosti agencije. V primeru, da po objavi javnega razpisa pride do sprememb v državnem proračunu ali finančnem načrtu agencije, ki neposredno vplivajo na izvedbo postopka javnega razpisa, je agencija dolžna ukrepati v skladu s spremembami v državnem proračunu oziroma v finančnem načrtu agencije.

Če se v času izvedbe postopka tega javnega razpisa zmanjša obseg sredstev, ki so v državnem proračunu namenjena za agencijo do takšne mere, da ne zagotavlja izpolnitve ciljev javnega razpisa oziroma agencija iz kateregakoli razloga ne prejme sredstev iz državnega proračuna za namen sofinanciranja projektov, sprejetih v sofinanciranje na javnem razpisu, lahko agencija iz navedenih razlogov postopek javnega razpisa ustavi oziroma v primeru že zaključenega izbora prijavljenih projektov, v skladu s spremembami proračuna, zniža obseg sofinanciranja, spremeni ali pa prekine že sklenjene pogodbe o financiranju in izvedbi razvoja oziroma realizacije sofinanciranih projektov.

Nataša Bučar  
direktorica Slovenskega filmskega centra,  
javne agencije Republike Slovenije