

Na podlagi 101., 104. in 114. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNorg; v nadaljevanju: ZUJK), prvega odstavka 11. člena Zakona o slovenskem filmskem centru, javni agenciji Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 77/10, 40/12 – ZUJF, 19/14 – odl. US, 63/16 in 31/18; v nadaljevanju: ZSFCJA), tretjega odstavka 3. člena, drugega odstavka 7. ter prvega odstavka 51. člena Pravilnika o izvedbi postopka izbire projektov, pogojih in merilih za izbor projektov ter postopku sklepanja pogodb, vsebine pogodb in načinu nadzora nad izvajanjem pogodb Slovenskega filmskega centra, javne agencije Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 43/17 in 27/19; v nadaljevanju: Pravilnik), Slovenski filmski center, javna agencija Republike Slovenije objavlja

## **Javni razpis za sofinanciranje razvoja scenarija na področju slovenskega celovečernega filma 2020**

**Naziv in sedež naročnika:** Slovenski filmski center, javna agencija Republike Slovenije, Miklošičeva cesta 38, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: agencija).

### **1. Predmet razpisa**

**1.1.** Predmet tega javnega razpisa (v nadaljevanju: razpis) je spodbujanje scenaristične ustvarjalnosti na področju celovečernega igranega, dokumentarnega filma ter animiranega filma.

**1.2.** Namen sofinanciranja razvoja scenarija je spodbujanje scenaristične ustvarjalnosti na področju celovečernega igranega in dokumentarnega filma ter animiranega filma.

### **1.3. Cilji**

Skladno z vizijo spodbujanja kulturno raznolike letne filmske produkcije in profesionalizacije filmskega okolja, kot opredeljeno v Strategiji Slovenskega filmskega centra za obdobje 2020-2024, so cilji razpisa naslednji:

- uresničevati programsko uravnotežen in žanrsko raznovrsten nacionalni filmski program;
- zagotoviti kontinuiteto in razvoj filmske produkcije v RS in ohranjati in razvijati filmsko kulturo doma in v tujini;
- omogočati pogoje za profesionalno izvedbo filmske produkcije v RS;
- prepoznati kakovostne, umetniške, kulturne in družbeno koristne filmske projekte, ki zagotavljajo uresničljivost nakazanega potenciala;
- povečati gledanost in javno prepoznavnost nacionalne kinematografije.

**1.4.** Pri izboru projektov bo agencija upoštevala merila in pogoje, določene s Pravilnikom in objavljene v tem razpisu.

### **2. Razlaga izrazov**

**Razvoj scenarija** so vse scenaristične in dramaturške aktivnosti, ki se nanašajo na dodelavo strukture, zapleta, karakterizacije likov in vseh drugih elementov scenarija.

**Producent** je pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki organizira in produkcijsko vodi ustvarjanje projekta in je odgovoren za njegovo dokončanje.

**Celovečerni (dolgometražni) film** je film, katerega trajanje presega 70 minut.

**Sinopsis** je besedilo, ki povzema bistvo zgodbe in njene najpomembnejše elemente ter opisuje glavne like, njihove ključne odločitve in dejanja. Obsega do dve tipkani strani.

**Osutek scenarija (treatment)** je razširjena oblika sinopsisa in vsebuje zaporedje prizorov, ki so vsak zase splošno opisani v enem ali več stavkih. Obsega do petnajst tipkanih strani.

**Scenarij** je oštevilčeno zaporedje podrobno opisanih prizorov, ki vsebuje vse dialoge, opise oseb in prizorišč, podatke, kje (interier, eksterier) in kdaj (dan, noč) se prizor dogaja, ter vse druge vsebinske podatke.

**Zgodboris (storyboard)** je zaporedje risb, slik ali fotografij, ki izrisuje nastopajoče in njihova dejanja v posameznem prizoru ali celotnem filmu.

**Finančni načrt projekta** je prikaz virov financiranja projekta.

**Predračun** je ovrednotenje vseh stroškov projekta.

**Dokazila o zaprtju finančne konstrukcije za razvoj scenarija** so vse verodostojne listine (pred/pogodbe s financerji, koproducenti, predkupci predvajalskih pravic, z donatorji in s sponzorji; izjava o vložku producenta itn.), iz katerih je razvidno, v kolikšnem obsegu so v skladu s finančnim načrtom že zagotovljena finančna in druga sredstva.

Izrazi, ki so uporabljeni v tem razpisu, imajo pomen, kot je določen z ZSFCJA, Pravilnikom ter drugimi veljavnimi predpisi.

### **3. Pogoji sodelovanja na razpisu:**

**3.1.** Agencija sofinancira projekte s področja slovenskih filmskih in avdiovizualnih dejavnosti. Za slovenski filmski projekt se šteje projekt, pri katerem ima večinski producerski delež slovenski producent ali je pretežno posnet v slovenskem jeziku ali gre za dela, ki so producirana v madžarskem in italijanskem jeziku, če so namenjena madžarski ali italijanski avtonomni narodni skupnosti na območju Republike Slovenije.

**3.2.** Na razpisu za sofinanciranje razvoja scenarija lahko sodelujejo producenti, registrirani za dejavnosti produkcija filmov, videofilmov, televizijskih oddaj (J59.110), in fizične osebe, ki so glavni pisci prijavljenega scenarija, ki kot fizične osebe opravljajo samostojno dejavnost.

**3.3.** Za sredstva agencije na tem razpisu ne morejo kandidirati prijavitelji s projekti, ki so namenjeni marketingu ali ekonomski propagandi ali projekti s pornografsko vsebino.

**3.4.** Na tem razpisu ne morejo biti sofinancirane fizične ter pravne osebe in z njimi povezane osebe, opredeljene v 4. členu ZSFCJA, ki ob prijavi na razpis nimajo poravnanih vseh zapadlih finančnih in ostalih obveznosti do Agencije.

**3.5.** Sofinanciran projekt po tem razpisu do zaključka razvoja scenarija po pogodbi ne sme biti prijavljen na razpis za razvoj filmskega projekta ali na razpis za realizacijo filmskih projektov ter ne more biti financiran na razpisu za sofinanciranje avdiovizualnih projektov.

**3.6.** Do sredstev po tem razpisu niso upravičeni naslednji prijavitelji:

- prijavitelji, ki imajo neporavnane obveznosti iz naslova predhodnega sklepa Evropske komisije o razglasitvi pomoči za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgov;
- podjetja v težavah oziroma če prejemajo pomoč za reševanje in prestrukturiranje;
- fizične ter pravne osebe in z njimi povezane osebe, opredeljene v 4. členu ZSFCJA, ki ob prijavi na razpis nimajo izpolnjenih vseh obveznosti do agencije, Ministrstva za kulturo, Filmskega studia Viba film Ljubljana, kar bo agencija preverila po uradni dolžnosti;
- za katere so bile ugotovljene nepravilnosti pri sofinanciranju projektov v preteklosti.

**3.7.** V primeru kršitve pogojev, navedenih v tej točki razpisa, agencija odstopi od pogodbe, sklenjene s prejemnikom sredstev, in zahteva vračilo vseh že izplačanih sredstev.

**3.8.** Razvoj scenarija po tem razpisu se sofinancira na podlagi sheme državnih pomoči [BE01-2399342-2016 SA.44631](#) – Shema podpore slovenski filmski industriji (v nadaljevanju: shema) [http://www.film-center.si/media/cms/attachments/2016/02/22/drzavne\\_pomoci.pdf](http://www.film-center.si/media/cms/attachments/2016/02/22/drzavne_pomoci.pdf).

#### 4. Merila

4.1. Pri ocenjevanju projektov za sofinanciranje razvoja scenarijev na področju **celovečernega igranega filma** bo strokovno programska komisija (v nadaljevanju: SPK) agencije ocenila prijavljene projekte po naslednjih merilih:

**a) ocena sinopsisa in osnutka scenarija ali scenarija** **0–80 točk**

od tega:

- univerzalnost in relevantnost teme, izvirnost ter razvojni potencial projekta 0–30 točk
- struktura, ideja in prepričljivost zgodbe ter glavnih likov 0–35 točk
- pričakovana privlačnost filma za slovenski in evropski oziroma

mednarodni kulturni prostor 0–15 točk

**b) ocena scenarista** **0–20 točk**

(odmevnost ustvarjalnega dela na avdiovizualnem področju)

4.2. Pri ocenjevanju projektov za financiranje razvoja scenarijev na področju **celovečernega dokumentarnega filma** bo SPK ocenila prijavljene projekte po naslednjih merilih:

**a) ocena pisnega in morebitnega slikovnega gradiva, iz katerega je razvidna vsebinska in estetska zasnova projekta oziroma sinopsisa in osnutka scenarija ali scenarija, če to omogočata narava teme in avtorski pristop**

**0–80 točk**

od tega:

– univerzalnost in relevantnost teme, izvirnost projekta 0–30 točk

– razvidnost avtorskega stališča 0–30 točk

– pričakovana privlačnost filma za slovenski in evropski oziroma mednarodni kulturni prostor 0–20 točk

**b) ocena scenarista** **0–20 točk**

(odmevnost ustvarjalnega dela na avdiovizualnem področju)

4.3. Pri ocenjevanju projektov za financiranje razvoja scenarijev na področju **animiranega filma** bo SPK ocenila prijavljene projekte po naslednjih merilih:

**a) ocena sinopsisa in osnutka scenarija ali scenarija ali (osnutka) zgodborisa** **0–45 točk**

od tega:

– univerzalnost in relevantnost teme 0–15 točk

– izvirnost ideje pripovednega postopka 0–15 točk

– pričakovana privlačnost filma za slovenski in evropski oziroma mednarodni kulturni prostor 0–15 točk

**b) ocena likovne zasnove filma** **0–35 točk**

od tega:

– izvirnost likovne zasnove in grafična karakterizacija likov 0–20 točk

– pričakovana zahtevnost izvedbe 0–15 točk

**c) ocena scenarista** **0–20 točk**

(odmevnost ustvarjalnega dela na avdiovizualnem področju)

4.4. Posamezni projekt je lahko ocenjen z največ **100 točkami**.

4.5. Najmanjše število točk, ki ga mora posamezni prijavljeni projekt na tem razpisu doseči, da ga SPK predlaga direktorici v sofinanciranje, je **80 točk**, oziroma **75 točk**, da ga uvrsti na rezervno listo.

## 5. Obvezne priloge

Vlogi je potrebno obvezno priložiti:

- prijavni obrazec z izjavami,
  - finančni načrt z dokazili o zaprtju finančne konstrukcije razvoja scenarija,
  - predračun razvoja scenarija,
- in sicer na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

**V kolikor gre za razvoj scenarija po literarni predlogi, je potrebno priložiti tudi dokazilo o urejenih avtorskih pravicah za literarno predlogo (opsijska pogodba ali pogodba; izjava ne zadostuje).**

Poleg zgoraj navedenih obrazcev, so **obvezne priloge** tudi

- sinopsis
- načrt razvoja scenarija
- reference scenarista (odmevnost ustvarjalnega dela na avdiovizualnem področju).

Posebne obvezne priloge za posamezno zvrst scenarija so tudi:

**a) za celovečerne igrane filme:**

- osnutek scenarija ali scenarij;

**b) za celovečerne dokumentarne filme:**

- pisno in morebitno slikovno gradivo, iz katerega je razvidna vsebinska in estetska zasnova projekta oziroma sinopsisa in osnutka scenarija ali scenarija, če to omogočata narava teme in avtorski pristop;

**c) za celovečerne animirane filme:**

- osnutek scenarija ali scenarij ali (osnutek) zgodborisa;
- likovna zasnova filma.

**6. Okvirna vrednost razpoložljivih sredstev, namenjenih za razvoj scenarijev po tem razpisu, je 40.000,00 EUR.**

Najvišji možni znesek za posamezni projekt, ki bo sofinanciran na podlagi tega razpisa, znaša **7.000,00 EUR.**

## 7. Upravičeni stroški

**7.1.** Agencija bo stroške sofinanciranih projektov krila skladno s Pravilnikom Slovenskega filmskega centra, javne agencije Republike Slovenije, o upravičenih stroških sofinanciranih projektov in programov (Uradni list RS, št.: 23/19).

**7.2.** Kot upravičeni stroški se priznajo vrednosti stroškov, ki so izkazane na računih, vendar brez obračunanega davka na dodano vrednost (v nadaljevanju: DDV). Upošteva se t.i. neto vrednost računa, razen v primeru, ko prijavitelj ne more odbiti celotnega DDV oziroma le-ta ni v celoti povračljiv. V tem primeru se kot strošek prizna tudi del DDV, katerega si prijavitelj ne more povrniti.

**7.3.** Agencija sofinancira projekte po tem razpisu do 100 % vseh izkazanih upravičenih stroškov.

**7.4.** Prijavitelj sofinanciranega projekta mora pred prvim izplačilom predložiti listino o zavarovanju za kvalitetno izvedbo sofinanciranega projekta.

**7.5.** Prijavitelj ne sme s sredstvi agencije kriti istih stroškov kot jih je kril z že drugimi sredstvi.

## 8. Trajanje razpisa

Ta razpis se prične z dnem **25.9.2020** in se zaključí z dnem **26.10.2020**.

## 9. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo razpisa;
- prijavni obrazec z izjavami;
- obrazca za finančni načrt in predračun realizacije filmskega projekta;
- vzorec pogodbe;
- seznam ostalih obveznih prilog iz 5. točke tega razpisa.

Razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani v razpisnem roku dvignejo v tajništvu agencije (Miklošičeva cesta 38, 1000 Ljubljana), v poslovnem času. Razpisna dokumentacija je na voljo tudi na spletni strani agencije <http://www.film-center.si>, v zavihku javni razpisi.

## 10. Oddaja in dostava vlog

**10.1.** Vloge v zaprti ovojnici s pripisom »**Ne odpiraj - Javni razpis za sofinanciranje razvoja scenarija filmskih projektov 2020**«, se lahko izročijo na sedežu Agencije, pošljejo priporočeno po pošti ali preko osebe, ki opravlja posredovanje vlog kot svojo dejavnost. Vsaka prispela vloga ter njene morebitne dopolnitve se evidentirajo kot ena zadeva. Prijavitelj mora oddati en izvod popolne vloge, ki mora biti na za to predvidenih mestih podpisana in žigosana. V ovojnici mora prijavitelj priložiti tudi en izvod popolne vloge v elektronski obliki v pdf formatu na USB, CD ali DVD nosilcu. Elektronska kopija mora biti istovetna pisnemu izvirniku vloge (podpisane in žigosane strani morajo biti skenirane).

**10.2.** Zaželeno je, da je vloga v elektronski obliki razdeljena na več datotek ter vsaka od njih poimenovana z vsebino.

**10.3.** Uradna oseba Agencije, ki sprejema vloge, prispere na ta razpis, na vsaki vlogi jasno označi datum prejema. Na enak način evidentira tudi vsako dopolnitev oziroma spremembo vloge.

## 11. Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti:

Varovanje osebnih podatkov bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo. Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja razen tistih, ki jih prijavitelji posebej označijo, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15 in 7/18; v nadaljnjem besedilu: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelji morajo pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo Agencija lahko domnevala, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti, osebnih podatkov in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

## **12. Odpiranje vlog**

**12.1.** Vloge, prispеле na razpis, odpre komisija za odpiranje vlog, ki jo izmed zaposlenih na Agenciji imenuje direktorica Agencije. Odpiranju sme prisostvovati predstavnik prijavitelja, ki kandidira na razpisu. Komisijo sestavljajo trije člani.

**12.2.** Komisija za odpiranje vlog pripravi za vse popolne in pravočasne vloge upravičenih oseb (v nadaljnjem besedilu: ustrezne vloge) skupno poročilo, ki mora vsebovati šifro vloge, podatke o prijavitelju in naslov projekta.

**12.3.** Vloge, ki ne bodo oddane pravočasno in/ali jih ne bo vložila upravičena oseba, bodo zavržene.

**12.4.** Vloga je pravočasna, če je oddana najkasneje na dan zaključka razpisnega roka iz točke **8 razpisa**.

**12.5.** Vloga je popolna, če vsebuje vse obvezne sestavine, ki jih določa besedilo razpisa. Za popolno se šteje tudi nepopolna vloga, ki jo je prijavitelj v celoti dopolnila v petih (5) dneh od prejema poziva k dopolnitvi. Vloga se šteje za popolno tudi v primeru, da se je prijavitelj na isti razpis prijavil z več projekti in je samo eni od vlog priložil vse obvezne sestavine.

**12.6.** Upravičena oseba je tista oseba, katere vloga izpolnjuje pogoje, določene v besedilu točki 3 razpisa. Izpolnjevanje pogojev se ugotavlja na podlagi obveznih dokazil, vloge prijavitelja ter podatkov, pridobljenih iz uradnih evidenc.

**12.7.** Za nepopolno se šteje vloga, ki ni v celoti izpolnjena ali ne vsebuje vseh obveznih prilog, ki jih zahtevata besedilo tega razpisa in besedilo razpisne dokumentacije.

**12.8.** V primeru, da je pravočasna vloga upravičene osebe formalno nepopolna, bo Agencija pozvala prijavitelja na dopolnitev vloge, z rokom petih dni od prejema poziva k dopolnitvi. Vloge, ki ne bodo pravočasno in/ali v celoti dopolnjene, bodo zavržene.

**12.9.** Odpiranje prispelih vlog na ta razpis bo potekalo v prostorih Agencije najpozneje 7 delovnih dni po končanem razpisnem roku. Datum odpiranja vlog iz prejšnjega stavka tega odstavka bo objavljen na spletni strani Agencije, najpozneje 2 dni pred odpiranjem.

**12.10.** Agencija po odprtju vseh vlog vsakemu prijavitelju izstavi račun skladno s Tarifo za izvajanje storitev Slovenskega filmskega centra, javne agencije Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 73/12).

## **13. Ocenjevanje in odločanje**

**13.1.** Strokovno presojo in ocenjevanje vseh ustreznih vlog izvede pristojna SPK.

**13.2.** Na podlagi ocene projektov pristojna strokovno programska komisija pripravi direktorici Agencije poročilo, ki mora vsebovati:

- šifro vloge;
- podatke o prijavitelju;
- naslov projekta, navedenega v vlogi;
- mnenje in obrazložene ocene projektov, prijavljenih na razpis;
- predlog, kateri projekti naj se sofinancirajo in kateri naj se zavrnejo;
- utemeljen predlog o višini sofinanciranja projekta (glede na finančni načrt in predračun projekta, upoštevajoč izvedljivost projekta), ki ne sme biti nižji kot 65 odstotkov zaprosenega zneska iz vloge prijavitelja;
- vsebinska utemeljitev oblikovanega predloga programa za financiranje.

**13.3.** Poročilo iz prejšnjega odstavka lahko vsebuje tudi po prednostnem redu razvrščeno rezervno listo projektov ustreznih vlog, ki lahko postanejo predmet sofinanciranja v primeru sprostitev ali povečanja proračunskih sredstev, skladno s točko **4.5. tega razpisa**.

**13.4.** Na podlagi poročila pristojne SPK iz prejšnjega odstavka, direktorica Agencije izda o vsaki ustrezni vlogi, prispeli na razpis posamično odločbo, s katero odloči o sofinanciranju ali o zavrnitvi sofinanciranja posameznega projekta, prijavljenega na ta razpis. **Vloge, ki ne bodo skladne s 1. točko tega razpisa, se zavrnejo.**

**13.5.** Če se direktorica ne strinja z mnenji in ocenami posamezne SPK o sofinanciranju projektov, lahko sprejme odločitve, ki ne sledi mnenjem in ocenam SPK Agencije. V tem primeru mora pri odločitvi slediti zastavljenim ciljem in nalogam Agencije v letnem programu dela Agencije ter pričakovanim rezultatom Agencije v posameznem letu v skladu s strateškimi dokumenti Agencije.

**13.6.** Če se direktorica Agencije ne strinja z utemeljitvijo SPK glede višine sofinanciranja posameznega projekta na razpisu, lahko z odločbo iz petega odstavka te točke sprejme drugačno odločitev o višini sofinanciranja, kadar presodi, da projekt s predlagano višino sofinanciranja ni izvedljiv, oziroma je izvedljiv z nižjim zneskom sofinanciranja.

**13.7.** V primeru iz prejšnjih dveh odstavkov mora direktorica Agencije razloge za takšno svojo odločitev obrazložiti. Obrazložitev mora direktorica nemudoma posredovati svetu Agencije, ki mora na prvi naslednji seji o tem sprejeti mnenje. Posredovanje obrazložitve razlogov iz prejšnjega stavka ne zadrži odločitve direktorja.

#### **14. Možnost pritožbe:**

Prijavitelj lahko v roku 15 dni od dneva vročitve odločbe iz prejšnje točke tega razpisa o (ne)izbiri vloži pritožbo. O pritožbi odloča ministrstvo, pristojno za kulturo. Pritožba se vloži pisno, priporočeno po pošti ali ustno na zapisnik pri agenciji. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi prijavitelji. Predmet pritožbe ne morejo biti pogoji razpisa, niti merila za ocenjevanje vlog.

#### **15. Sklenitev pogodbe:**

**15.1.** Odločbe o sofinanciranju projekta **iz točke 13.4.** tega razpisa so podlaga za sklepanje pogodb o sofinanciranju projektov.

**15.2.** Prijavitelj mora Agenciji posredovati prilagojen finančni načrt, predračun in terminski načrt projekta, v roku **enega meseca od dneva vročitve odločbe**. Finančni načrt in predračun iz prejšnjega stavka morata biti skladna z odobreno višino sofinanciranja prijavljenega projekta, skupna finančna vrednost projekta odstotkovno ne sme biti nižja od prijavljene skupne finančne vrednosti projekta za več, kot znaša znižanje vrednosti prijavljenega projekta glede na zaprosen znesek sofinanciranja iz vloge prijavitelja.

**15.3.** Če prijavitelj v roku iz prejšnjega odstavka Agenciji ne predloži dokumentacije iz prejšnjega odstavka, se šteje, da je odstopil od sofinanciranja projekta in da je Agencija prosta obveznosti, ki bi zanjo izhajale iz odločbe o sofinanciranju.

**15.4.** Po prejemu dokumentacije iz drugega odstavka tega člena Agencija pozove prijavitelja k podpisu pogodbe.

**15.5.** Prijavitelj mora podpisano pogodbo vrniti v roku, določenem v pozivu, sicer se šteje, da je odstopil od sofinanciranja projekta z javnimi sredstvi, da pogodba ni sklenjena in da je Agencija prosta obveznosti, ki bi zanjo izhajale iz odločbe o sofinanciranju. Rok za podpis pogodbe se lahko podaljša, če prijavitelj Agenciji pisno sporoči objektivne razloge za podaljšanje, vendar ne več kot za 30 dni.

**15.6.** Sredstva se morajo pričeti črpati najkasneje v roku treh mesecev od podpisa pogodbe. Če agencija zaradi krivde prijavitelja ne začne s financiranjem projekta v dveh (2) letih od izdaje odločbe o sofinanciranju, lahko odstopi od pogodbe o sofinanciranju.

**15.7.** Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku SFC obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je SFC povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku, posredniku SFC, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku; je nična.

**16.** Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji in merili tega razpisa.

**17. Pristojni delavki za dajanje informacij in pojasnil:** Lidija Zajec, Višji svetovalec področja I, E: [lidija.zajec@sfc.si](mailto:lidija.zajec@sfc.si), T: 01 234 32 20 in Ksenija Zubković, Višji svetovalec področja III, E: [ksenija.zubkovic@sfc.si](mailto:ksenija.zubkovic@sfc.si).

#### **OPOZORILO!**

Izvedba postopka tega javnega razpisa je vezana na proračunske zmožnosti agencije. V primeru, da pride do sprememb v državnem proračunu ali finančnem načrtu agencije, ki neposredno vplivajo na izvedbo postopka javnega razpisa, je agencija dolžna ukrepati v skladu s spremembami v državnem proračunu oziroma v finančnem načrtu agencije.

Če se v času izvedbe postopka tega javnega razpisa zmanjša obseg sredstev, ki so v državnem proračunu namenjena za agencijo do takšne mere, da ne zagotavlja izpolnitve ciljev javnega razpisa, lahko agencija iz tega razloga postopek javnega razpisa ustavi oziroma v primeru že zaključenega izbora projektov, v skladu s spremembami proračuna, zniža obseg sofinanciranja, spremeni ali pa prekine že sklenjene pogodbe o financiranju in izvedbi projektov.

Nataša Bučar  
direktorica Slovenskega filmskega centra,  
javne agencije Republike Slovenije