

**PRAVILNIK FILMSKEGA SKLADA REPUBLIKE SLOVENIJE -
JAVNEGA SKLADA O UPRAVIČENIH STROŠKIH
SOFINANCIRANIH PROJEKTOV**

VSEBINA

| | | |
|-------------|--|-----------|
| I. | SPLOŠNE DOLOČBE | 1 |
| II. | UPRAVIČENI IN NEUPRAVIČENI STROŠKI..... | 2 |
| | Upravičeni stroški | 2 |
| | Neupravičeni stroški | 4 |
| III. | UPRAVIČENI STROŠKI PO POSAMEZNIH SKUPINAH..... | 4 |
| | Stroški odkupa pravic in dela na scenariju | 4 |
| | Stroški honorarjev članov filmske ekipe | 5 |
| | Stroški honorarjev izvajalske ekipe (igralcev in drugih nastopajočih)..... | 6 |
| | Stroški scenografije in rekvizitov..... | 6 |
| | Stroški kostumov | 7 |
| | Stroški maske..... | 8 |
| | Stroški filmske tehnike in opreme | 8 |
| | Stroški filmskega traku in obdelave | 9 |
| | Stroški prehrane in prenočevanja filmske in izvajalske ekipe..... | 9 |
| | Stroški prevozov in potni stroški | 10 |
| | Stroški zavarovanj..... | 12 |
| | Stroški reprezentance..... | 13 |
| | Administrativni in ostali neposredni stroški..... | 13 |
| | Stroški distribucije | 14 |
| | Stroški promocije | 14 |
| IV. | KONČNE DOLOČBE | 15 |

Na podlagi prvega odstavka 91. člena in drugega odstavka 94. člena Splošnih pogojev poslovanja Filmskega sklada Republike Slovenije - javnega sklada (Uradni list RS, št. 33/10) in predhodnega soglasja Nadzornega sveta Filmskega sklada-javnega sklada z dne 10.06.2010, direktor Filmskega sklada Republike Slovenije - javnega sklada izdaja naslednji

PRAVILNIK FILMSKEGA SKLADA REPUBLIKE SLOVENIJE-JAVNEGA SKLADA O UPRAVIČENIH STROŠKIH SOFINANCIRANIH PROJEKTOV

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (vsebina pravilnika)

Ta pravilnik določa vrste in vsebino upravičenih stroškov projektov, ki jih sofinancira Filmski sklad Republike Slovenije – javni sklad (v nadaljevanju: sklad), pogoje za priznavanje njihove upravičenosti in vrste dokazil za njihovo izkazovanje.

Vprašanja, ki jih ta pravilnik ne ureja, se rešujejo v skladu z veljavnimi predpisi in Splošnimi pogoji poslovanja Filmskega sklada Republike Slovenije - javnega sklada (Uradni list RS, št. 33/10; v nadaljevanju: SPP).

2. člen (pomen izrazov)

Posamezni izrazi, ki so uporabljeni v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

- **»obračun stroškov«** je preglednica, iz katere so v okviru posameznih skupin stroškov in tranš razvidni uveljavljani upravičeni stroški po posameznih računih, pogodbah in obračunih ter datumi plačil računov in izplačil po avtorskih in podjemnih pogodbah;
- **»obračunska dokumentacija«** je zbir verodostojnih knjigovodskih listin (računov; pogodb; obračunov; itd.), izpisov iz poslovnih knjig producenta ter dokazil o plačilu računov in izplačilih po avtorskih in podjemnih pogodbah.

Ostali izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo v kolikor ni s tem pravilnikom izrecno drugače določeno, enak pomen kot v SPP.

3. člen (uporaba nekaterih izrazov)

V tem pravilniku se uporablja izraz **»projekt«** za filmske projekte, pri čemer se posamezne določbe pravilnika smiselno uporabljajo tudi pri izvajanju vseh drugih projektov, ki jih sofinancira sklad.

Prejemnik sredstev je pri večini projektov producent, zato se v pravilniku namesto prejemnik sredstev uporablja izraz **»producent«**.

Izraz »**stroški**« za namene tega pravilnika predstavlja povračila izdatkov producentu, razen v primeru obračuna uporabe lastne opreme, kjer izdatek ne nastane in se pokriva višina obračunanega stroška. Prav tako se izraz »**stroški**« predstavlja v primeru opredelitve neupravičenih stroškov, kjer producenti niso upravičeni do povračila izdatkov za nakup nepremičnin in opreme.

Izraz »**sofinanciranje**« predstavlja subvencijo sklada za izvajanje projekta.

II. UPRAVIČENI IN NEUPRAVIČENI STROŠKI

Upravičeni stroški

4. člen

(vrste upravičenih stroškov)

Upravičeni stroški projekta so tisti, ki so določeni v predračunu in so skladni s tem pravilnikom.

Upravičeni stroški sofinanciranja projekta se nanašajo na naslednje **vrste stroškov**: stroške dela in avtorstva; stroške storitev, vključno s stroški najemnin; stroške materiala ter stroške uporabe lastne opreme.

Upravičeni stroški so **neposredni stroški** projekta, ki jih je mogoče neposredno in v celoti ali delno pripisati izvajanju projekta.

Členitev upravičenih stroškov po **posameznih vsebinskih skupinah** je naslednja:

- neposredni stroški odkupa pravic in dela na scenariju;
- neposredni stroški honorarjev članov filmske ekipe;
- neposredni stroški honorarjev članov izvajalske ekipe (igralcev in drugih nastopajočih);
- neposredni stroški scenografije in rekvizitov;
- neposredni stroški kostumov;
- neposredni stroški maske;
- neposredni stroški filmske tehnike;
- neposredni stroški filmskega traku in obdelave;
- neposredni stroški prehrane in prenočevanja filmske ter izvajalske ekipe;
- neposredni stroški prevozov in potnih stroškov;
- neposredni stroški zavarovanj;
- neposredni stroški reprezentance;
- administrativni (najemnine; pisarniški material; stroški promocije; računovodske storitve; svetovalne storitve s finančnega, pravnega in davčnega področja; komunikacijske storitve) in ostali neposredni stroški;
- neposredni stroški distribucije;
- neposredni stroški promocije.

Na podlagi drugega odstavka 91. člena SPP se producentu dodatno prizna upravičenost do sredstev v višini 3% od predračunske vrednosti filma, pri čemer se od osnove za izračun odštejejo zneski, ki jih producent na osnovi pogodb ni izplačal (znižanje predračunske vrednosti; zadržana izplačila;...). Zahtevek za izplačilo mora producent predložiti v roku enega leta po izdelavi končne kopije filma.

5. člen

(pogoji za priznanje upravičenosti stroškov)

Pogoji za priznanje upravičenosti stroškov so, da so:

- navedeni v predračunu projekta in v tem pravilniku;
- nujno potrebni in so nastali izključno zaradi izvajanja projekta;

- dejansko nastali na podlagi opravljenega dela, dobavljenega materiala in opravljenih storitev;
- pripoznani v skladu s skrbnostjo dobrega gospodarja;
- nastali in bili plačani v obdobju upravičenosti
- izkazani z verodostojnimi listinami.

Stroški morajo temeljiti na verodostojnih listinah, kot so računi, pogodbe ali druge listine enake dokazne vrednosti (v nadaljevanju: druge listine), kar pomeni, da mora biti opis na računu ali na drugih listinah tako natančen, da tretja oseba, ki ni sodelovala v poslovnem dogodku, na podlagi računa oziroma druge listine popolnoma jasno in brez kakršnih koli dvomov spozna naravo in obseg opravljenega dela, dobavljenega materiala ali opravljene storitve.

Stroški oziroma izdatki morajo biti evidentirani za vsak projekt posebej v poslovnih knjigah producenta na posebnem stroškovnem mestu.

Računi in druga pisna dokazila ne smejo biti starejši od v javnem natečaju določenega števila dni od dneva objave javnega natečaja.

Kot upravičeni stroški se priznajo vrednosti stroškov, ki so izkazane na računu, vendar brez obračunanega davka na dodano vrednost (v nadaljevanju: DDV). Upošteva se t.i. neto vrednost računa, razen v primeru, ko producent ne more odbiti celotnega DDV oziroma le ta ni v celoti povračljiv. V tem primeru se kot strošek prizna tudi del DDV, katerega si producent ne more povrniti.

Kot upravičeni stroški se priznajo stroški, katerih višina, izkazana na računu, presega vrednost 5 (petih) EUR.

Izdatki, navedeni v predračunih, ki niso dejansko nastali in niso evidentirani v poslovnih knjigah producenta na posebnem stroškovnem mestu, se ne priznajo kot upravičeni stroški

Določba prejšnjega odstavka tega člena ne velja za izplačilo na podlagi avtorskih ali podjemnih pogodb, pri čemer pa nakazani znesek pred pričetkom dela avtorja oziroma podjemnika ne sme predstavljati več kot 25% skupne vrednosti, določene s pogodbo.

V primeru, da producent uveljavlja stroške za blago in storitve pravnih oseb, ki so povezane osebe, kot jih določa 19. člen SPP, se priznavajo stroški na enak način, kot se priznavajo producentom (za uporabo lastne opreme; prevoznih sredstev; itd.).

6. člen

(dokazila o upravičenih stroških in izvršenih plačilih)

Producent mora za dokazovanje nastalih stroškov, skupaj z obračunom stroškov predložiti kopije računov, dobavnic za dobavljeno blago ali material, pogodb ali drugih listin, ki se neposredno nanašajo na izvedeno aktivnost v okviru izvajanja projekta, ter dokazila o plačilih prikazanih stroškov.

Producent mora k obračunu stroškov priložiti tudi sklenjene pogodbe z dobavitelji in/ali izdana naročila za material in storitve za vse dobave materiala ali opravljene storitve, katerih vrednost presega 2.000 EUR. Dobavitelji se morajo na računu sklicevati na številko pogodbe ali naročila.

Če se uveljavlja povračilo vhodnega DDV, mora biti najkasneje k prvemu obračunu stroškov priložena izjava odgovorne osebe, po katerem členu zakona, ki ureja DDV, končni prejemnik ni upravičen do njegovega povračila. Če se uveljavlja povračilo le dela vhodnega DDV, mora biti v izjavi opredeljen tudi odbitni delež DDV. Po ugotovitvi končnega odstotka odbitnega deleža producenta se opravi poračun obračuna, v kolikor se odstotek spremeni za več kot 5% točk.

Iz vseh računov in drugih listin ter morebitnih priloženih specifikacij morajo biti jasno razvidni naslednji podatki: naziv producenta; naziv projekta, na katerega se nanašajo stroški; vrsta, količina in cena dobavljenega materiala in blaga ter vrsta in obseg opravljenih storitev.

Vse listine morajo biti podpisane s strani odgovorne osebe producenta, ki na ta način potrdi verodostojnost listin oziroma skladnost izkazanih stroškov s pogodbami in/ali naročilom. Na vseh listinah je treba navesti naziv stroškovnega mesta, na katerem so stroški v poslovnih knjigah producenta

evidentirani. Producent mora pri vsakem oddanem obračunu stroškov podati izjavo, s katero potrjuje, da so kopije istovetne izvorniku.

Kot potrdila o izvršenih plačilih se upoštevajo kopije plačilnih nalogov, potrdila banke o izvršenih plačilih in blagajniški izdatki. Iz potrdil mora biti razviden prejemnik in višina izplačanih sredstev.

Če producent izvaja plačila z gotovino, mora voditi blagajniško poslovanje na način, ki omogoča izdajo blagajniških prejemkov in izdatkov ter evidentiranje blagajniškega poslovanja v blagajniškem dnevniku.

Neupravičeni stroški

7. člen

(vrste neupravičenih stroškov)

Neupravičeni stroški projekta so stroški, ki jih sklad ne sofinancira. To so zlasti:

- stroški, ki niso v neposredni povezavi z vsebino projekta;
- izdatki za nakup, gradnjo in adaptacijo zgradb, ki niso usklajeni s scenografijo,
- izdatki za nakup filmske tehnike in ostale opreme, pisarniškega pohištva in prevoznih sredstev, razen, če gre za elemente scene oziroma za rekvizite;
- stroški amortizacije zgradb in opreme, razen v primeru uporabe lastne filmske tehnike producenta za namene izvajanja projekta;
- stroški dela za zaposlene pri producentu, razen zaposlenih, ki delajo neposredno na projektu;
- DDV, razen v delu, za katerega producent ni upravičen do povračila DDV;
- stroški financiranja dejavnosti producenta (obresti za posojila);
- stroški zamudnih obresti zaradi nepravočasnega poravnovanja producentovih obveznosti;
- denarne kazni, penali, varščine in stroški sodnih postopkov;
- stroški, ki so že financirani iz drugih javnih sredstev ali virov EU ter stroški, ki so že bili plačani producentu za isti projekt v predhodnih fazah (na primer razvoj projekta ali scenarija).

III. UPRAVIČENI STROŠKI PO POSAMEZNIH SKUPINAH

Stroški odkupa pravic in dela na scenariju

8. člen

(vsebina stroškov)

Upravičeni stroški odkupa pravic in dela na scenariju se nanašajo na odkup avtorskih pravic za predlogo, scenarij in dela na scenariju (kot npr.: honorar pisca scenarija/treatmenta/ sinopsisa, koscenaristov, »script doctorja«; prevodi scenarija/treatmenta/sinopsisa stroški udeležbe–šolnine za delavnico za razvoj scenarija). Prav tako se ti stroški nanašajo na odkup pravic za audio-video dela.

9. člen

(pogoji za priznanje upravičenosti)

Pogoj za priznanje upravičenosti stroškov odkupa pravic in dela na scenariju so skladno z veljavnimi predpisi sklenjene avtorske pogodbe, podjemne pogodbe in pogodbe o opravljanju storitev.

V okviru te skupine stroškov se obravnavajo samo upravičeni stroški avtorskih honorarjev in podjemnih pogodb, ki ne obsegajo morebitnih nadomestil stroškov za prehrano, nočitve in prevoze, ker so le ta določena s posebnimi zneski in se izkazujejo v okviru drugih skupin stroškov. Povračila stroškov skupaj s honorarji po avtorskih ali podjemnih pogodbah tvorijo osnovo za obračun davkov od osebnih prejemkov. Ker so dajatve na honorarje po avtorskih in podjemnih pogodbah upravičen strošek, so upravičen strošek tudi dajatve na stroške za prehrano, nočitve in prevoze.

Stroški honorarjev članov filmske ekipe

10. člen (vsebina stroškov)

Upravičeni stroški članov honorarjev filmske ekipe so:

- honorarji za delo avtorske ekipe (to so stroški, ki nastanejo zaradi izplačanih nadomestil avtorjem za avtorska dela in sorodne pravice določenih članov filmske ekipe);
- honorarji za delo drugih članov filmske ekipe;
- neposredni stroški plač zaposlenih pri producentu.

11. člen (pogoji za priznanje upravičenosti)

Pogoj za priznanje upravičenosti honorarjev avtorski ekipi so sklenjene avtorske pogodbe oziroma pogodbe o filmski produkciji, iz katerih izhaja, da so soavtorji filma oziroma avdivizualnega dela, avtorji prispevkov ter izvajalci na producenta prenesli vse svoje materialne avtorske pravice in druge pravice avtorja na delu, njegovem prevodu, njegovih avdivizualnih predelavah ali pri tem delu nastalih fotografijah, v smislu drugega odstavka 107. člena in prvega odstavka 124. člena Zakona o avtorskih in sorodnih pravicah (Ur.l.RS, št. 21/95 in nasl.- ZASP; v nadaljevanju: ZASP), in v katerih je natančno določena fiksna višina plačila honorarja posameznemu soavtorju, avtorju prispevka ter izvajalcu.

Pogoji za priznanje upravičenosti honorarjev za delo drugih članov filmske ekipe so skladno z veljavnimi predpisi sklenjene avtorske pogodbe, podjemne pogodbe, pogodbe o opravljanju storitev ter napotnice in računi študentskega servisa za dela, ki jih opravijo študentje.

V okviru te skupine stroškov se obravnavajo samo upravičeni stroški honorarjev za delo filmske ekipe, ki ne obsegajo morebitnih nadomestil stroškov za prehrano, nočitve in prevoze, ker so le ta določena s posebnimi zneski in se izkazujejo v okviru drugih skupin stroškov. Povračila stroškov skupaj s honorarji po avtorskih ali podjemnih pogodbah tvorijo osnovo za obračun davkov od osebnih prejemkov. Ker so dajatve na honorarje po avtorskih in podjemnih pogodbah upravičen strošek, so upravičen strošek tudi dajatve na stroške za prehrano, nočitve in prevoze.

Pogoj za priznavanje upravičenosti stroškov plač zaposlenih pri producentu so sklenjene pogodbe o zaposlitvi in izjava producenta o njihovi vključitvi v filmsko ekipo.

12. člen (dokazila o upravičenih stroških in izvršenih plačilih)

K obračunu stroškov je treba priložiti naslednja dokazila za izkazovanje upravičenih stroškov in izvršenih plačil:

- kopije avtorskih in podjemnih pogodb, s priloženim seznamom izplačanih deležev honorarja;
- kopije pogodb o opravljanju storitev in računov za opravljeno delo;
- kopije napotnic študentskega servisa z natančno navedbo dela in navezave na projekt, in računov študentskega servisa za opravljeno delo študentov;
- kopije pogodb o zaposlitvi delavcev pri producentu, ki sodelujejo v filmski ekipi, kopijo plačilne liste, dnevno evidenco opravljenih ur na projektu, iz katere so razvidni ime in priimek delavca, opravljene ure na projektu, vrednost urne postavke in skupni obračun opravljenega dela;
- kopije dokazil o plačilih – kopije izpisov iz transakcijskega računa (v nadaljevanju: TRR).

Stroški honorarjev izvajalske ekipe (igralcev in drugih nastopajočih)

13. člen (vsebina stroškov)

Upravičeni stroški honorarjev izvajalske ekipe so stroški izplačanih nadomestil igralcem in drugim nastopajočim.

14. člen (pogoji in dokazila za priznanje upravičenosti)

Pogoj za priznanje upravičenosti honorarjev izvajalske ekipe so sklenjene avtorske pogodbe, pogodbe z avtorskimi agencijami in zastopniki izvajalcev, napotnice študentskega servisa z natančno navedbo dela in navezave na projekt, skupaj z računi študentskega servisa za opravljeno delo študentov ter računi drugih organizacij, ki sodelujejo pri realizaciji projekta (društva, zveze in podobno).

V okviru te skupine stroškov se obravnavajo samo upravičeni stroški honorarjev za delo članov izvajalske ekipe, ki ne obsegajo morebitnih nadomestil stroškov za prehrano, nočitve in prevoze, ker so le ta določena s posebnimi zneski in se izkazujejo v okviru drugih skupin stroškov. Povračila stroškov skupaj s honorarji avtorskih pogodb tvorijo osnovo za obračun davkov od osebnih prejemkov. Ker so dajatve na honorarje, izplačane na podlagi avtorskih pogodb, upravičen strošek, so upravičen strošek tudi dajatve na stroške za prehrano, nočitve in prevoze.

K obračunu stroškov je potrebno priložiti naslednja dokazila o upravičenosti stroškov in izvršenih plačilih:

- kopije avtorskih pogodb in računov s strani avtorskih agencij oziroma zastopnikov izvajalcev;
- kopije napotnic in računov študentskega servisa;
- kopije računov društev;
- kopije dokazil o plačilu – kopije izpisov iz TRR.

Stroški scenografije in rekvizitov

15. člen (vsebina stroškov)

Upravičeni stroški scenografije in rekvizitov so zlasti:

- stroški nakupa scenskih elementov;
- stroški porabljenega materiala, blaga in storitev pri izdelavi scenskih elementov in rekvizitov;
- stroški najema scenskih elementov in rekvizitov;
- obratovalni stroški Filmskega studia Viba film, ki se nanašajo na izvedbo projekta (samo za del, potreben za scenografijo), vendar niso predmet pogodbe o brezplačnem opravljanju storitev po sklenjeni pogodbi med Skladom, producentom in Filmskim studiem Viba film, oziroma med Filmskim studiem Viba film in producentom;
- stroški posebnih efektov (materiali in izvedba);
- stroški čiščenja scenografije in rekvizitov;
- stroški lokacij snemanja, kot so: stroški najema studia; stroški najema lokacij za snemanje in pripadajoči obratovalni stroški; stroški cestninskih zapor; stroški varovanja oseb, scenografije in tehničnih sredstev v skladu z varnostnim elaboratom in zakoni, ki urejajo to področje; stroški pridobivanja dovoljenj za snemanja in uporabo javnih površin; takse; stroški čiščenja; stroški objave na radiu; stroški javnega vodovoda in razsvetljave ter odvoza smeti; odškodnine; stroški adaptacij snemalnih mest, poravnave škod in poškodb; vzpostavitev snemalnih mest oziroma lokacij v prvotno stanje; stroški postavitve mobilnih sanitarij; stroški gasilcev;
- in drugi stroški, ki se nanašajo na izdelavo scenografije in rekvizitov.

16. člen
(pogoji in dokazila za priznanje upravičenosti)

Pogoji za priznanje upravičenosti so sklenjene pogodbe o dobavi blaga in opravljanju storitev in/ali izdana naročila s strani producenta, sklenjene pogodbe o najemu prostorov oziroma lokacij za snemanje, ter računi, katerih posamična vrednost presega 5 EUR.

Producenci morajo izdelane scenske elemente in rekvizite, katerih posamična vrednost presega 100,00 EUR, in ki niso bili poškodovani ali uničeni med snemanjem, po končanem snemanju predati v fundus, ki ga vodi Viba film. Producent ima pravico, da obdrži scenske elemente in rekvizite, vendar se mu v tem primeru prizna le 1/3 upravičenih stroškov izdelave. Ob predložitvi računov za sofinanciranje mora producent pripraviti popis scenskih elementov in rekvizitov z njihovo nabavno vrednostjo, ki je osnova za primopredajni zapisnik, ki ga podpiše pooblaščen oseba Filmskega studia Viba film in katerega podpis je pogoj za izplačilo tranše, katere pogoj za izplačilo je ogled montažne verzije filma.

K obračunu stroškov je potrebno priložiti naslednja dokazila o upravičenosti stroškov in izvršenih plačilih:

- kopije sklenjenih pogodb o dobavi blaga in opravljanju storitev in/ali kopije naročil;
- kopije računov in dobavnic za dobavljeno blago in opravljene storitve;
- kopije dokazil o plačilu – kopije izpisa iz TRR ali kopije blagajniških izdatkov.

Stroški kostumov

17. člen
(vsebina stroškov)

Upravičeni stroški priprave oziroma izdelave kostumov so zlasti:

- stroški nakupa in predelave kostumov;
- stroški porabljenega materiala, blaga in storitev pri pripravi oziroma izdelavi kostumov;
- stroški najema kostumov;
- stroški čiščenja kostumov;
- in drugi stroški, ki se nanašajo na pripravo kostumov.

18. člen
(pogoji in dokazila za priznanje upravičenosti)

Pogoji za priznanje upravičenosti so sklenjene pogodbe o dobavi blaga in opravljanju storitev in/ali izdana naročila s strani producenta, ter računi, katerih posamična vrednost presega 5 EUR.

Producenci morajo pripravljene kostume, katerih posamična vrednost presega 100 EUR, in ki niso poškodovani ali uničeni med snemanjem, po končanem snemanju predati v fundus, ki ga vodi Viba film. Producent ima pravico, da obdrži kostume, vendar se mu v tem primeru prizna le 1/3 upravičenih stroškov priprave. Ob predložitvi računov za sofinanciranje mora producent pripraviti popis kostumov z njihovo nabavno vrednostjo, ki je osnova za primopredajni zapisnik, ki ga podpiše pooblaščen oseba Filmskega studia Viba film in katerega podpis je pogoj za izplačilo zadnje tranše.

K obračunu stroškov je potrebno priložiti naslednja dokazila o upravičenosti stroškov in izvršenih plačilih:

- kopije sklenjenih pogodb o opravljanju storitev in/ali naročil;
- kopije računov in dobavnic za dobavljeno blago in opravljene storitve;
- kopije dokazil o plačilu – kopije izpisa iz TRR ali kopije blagajniških izdatkov..

Stroški maske

19. člen (vsebina stroškov)

Upravičeni stroški oblikovanja in izdelave maske so zlasti:

- stroški porabljenega materiala, blaga in storitev pri oblikovanju in izdelavi maske;
- stroški frizerskih storitev ter nakupa materiala, potrebnega za izdelavo frizure;
- stroški posebnih maskerskih efektov;
- in drugi stroški, ki se nanašajo na oblikovanje in izdelavo maske.

20. člen (pogoji in dokazila za priznanje upravičenosti)

Pogoji za priznanje upravičenosti so sklenjene pogodbe o dobavi blaga in opravljanju storitev in/ali izdana naročila s strani producenta, ter računi, katerih posamična vrednost presega 5 EUR.

K obračunu stroškov je potrebno priložiti naslednja dokazila o upravičenosti stroškov in izvršenih plačilih:

- kopije sklenjenih pogodb o dobavi blaga in opravljanju storitev in/ali kopije naročil;
- kopije računov;
- kopije dokazil o plačilu – kopije izpisa iz TRR ali kopije blagajniških izdatkov.

Stroški filmske tehnike in opreme

21. člen (vsebina stroškov)

Upravičeni stroški filmske tehnike so:

- stroški najemnin filmske tehnike (snemalne, tonske, scenske in svetlobne ter postprodukcijske – montažne tehnike) ter izdatki za nabavo potrošnega in drobnega materiala za delovanje filmske tehnike;
- izdatki za nabavo druge opreme, ki je nujno potrebna za delovanje filmske tehnike (agregati, grelci in podobno);
- stroški najema posebnih vozil (kot npr. dvigala), helikopterjev in letal ter vse ostalo v skladu z zahtevami iz snemalne knjige;
- stroški amortizacije osnovnih sredstev (opreme), ki je v lasti producenta za čas uporabe teh sredstev za namene izvajanja projekta, če ta sredstva niso v ponudbi Filmskega studia Viba film.

22. člen (pogoji in dokazila za priznanje upravičenosti)

Pogoji za priznanje upravičenosti so pridobljene najmanj tri ponudbe dobaviteljev, v kolikor gre za vrednosti, ki za posamezni sklop presegajo 5.000 € ter sklenjene najemne pogodbe, pogodbe o dobavi blaga in opravljanju storitev, in/ali izdana naročila s strani producenta za dobavitelje, ki so ponudili najnižjo ceno, ter računi, katerih posamična vrednost presega 5 EUR.

V primeru rabe lastnih osnovnih sredstev (opreme) producenta, se strošek prizna v višini obračunane amortizacije po najvišjih letnih amortizacijskih stopnjah, predpisanih z vsakokrat veljavnim zakonom, ki ureja davek od dohodka pravnih oseb. Strošek v višini obračunane amortizacije se prizna tudi v primeru, če je osnovno sredstvo že amortizirano.

Amortizacija se lahko uveljavlja za opremo, ki ni bila kupljena iz proračunskih sredstev države ali nepovratnih sredstev pomoči EU. Pogoj za uveljavljanje tega stroška je, da ima producent tako

organiziran sistem vodenja računovodstva, da lahko v vsakem trenutku dokaže, da je bilo sredstvo kupljeno iz lastnih, neproračunskih sredstev.

K obračunu stroškov je potrebno priložiti naslednja dokazila o upravičenosti stroškov in izvršenih plačilih:

- kopije treh ponudb in zapisnik o izbiri dobavitelja (v kolikor je to potrebno v skladu s prvim odstavkom tega člena);
- kopije sklenjenih najemnih pogodb, pogodb o dobavi blaga in opravljanju storitev in/ali kopije naročil;
- kopije računov;
- kopije obračuna amortizacije za uporabo lastne opreme in kopija izpisa iz registra osnovnih sredstev, iz katerega bo razvidna uporabljena oprema;
- kopije dokazil o plačilu – kopije izpisa iz TRR ali kopije blagajniških izdatkov.

Stroški filmskega traku in obdelave

23. člen (vsebina stroškov)

Upravičeni stroški filmskega traku ali ostalih nosilcev slike in zvoka ter obdelave so stroški oziroma izdatki za nabavo filmskega traku, ostalih filmskih nosilcev slike ali zvoka, fotografskih nosilcev slike ali zvoka, stroški nakupa licenc/pravic (kot npr. Dolby in podobno) ter stroški opravljenih storitev za obdelavo filmskega traku do končne komercialne kopije.

24. člen (pogoji in dokazila za priznanje upravičenosti)

Pogoji za priznanje upravičenosti sta pridobljeni dve ponudbi dobaviteljev v kolikor gre za vrednosti, ki za posamezni sklop presegajo 10.000 €, ter sklenjene pogodbe o dobavi blaga in opravljanju storitev in/ali izdana naročila s strani producenta, in računi, katerih posamična vrednost presega 5 EUR. Producent se lahko s soglasjem Sklada odloči, da bo izbral tudi manj ugodno ponudbo, v kolikor so razlogi za izbor točno določenega filmskega traku (proizvajalca in vrste) stvar kreativnega pristopa direktorja fotografije oz. režiserja. Zahteva za pridobitev najmanj dveh ponudb ne velja za pridobitev licenc, za katere je samo en možen dobavitelj.

K obračunu stroškov je potrebno priložiti naslednja dokazila o upravičenosti stroškov in izvršenih plačilih:

- kopije ponudb dobaviteljev in zapisnik o izbiri dobavitelja (v kolikor je to potrebno v skladu s prvim odstavkom tega člena);
- kopije dokazil o izvedenih postopkih izbire dobaviteljev filmskega traku, kot npr.: kopije dveh ponudb, merila za izbiro dobavitelja, zapis odločitve o izbiri in razlogih za njo;
- kopije sklenjenih pogodb o dobavi blaga in opravljanju storitev in/ali kopije naročil;
- kopije računov in dobavnic;
- kopije dokazil o plačilu – kopije izpisa iz TRR ali kopije blagajniških izdatkov.

Stroški prehrane in prenočevanja filmske in izvajalske ekipe

25. člen (vsebina stroškov)

Upravičeni stroški prehrane in prenočevanja filmske in izvajalske ekipe so:

- povračila stroškov za prehrano (hrano in brezalkoholno pijačo) za člane filmske in izvajalske ekipe za čas dela na projektu;
- povračila stroškov za prenočevanje za člane filmske in izvajalske ekipe v času dela na projektu.

26. člen **(pogoji in dokazila za priznanje upravičenosti)**

Stroške prehrane in prenočevanja, ki se prikazujejo ločeno od honorarjev po avtorskih in podjemnih pogodbah, se povrne posebej in so sestavni del avtorskih in podjemnih pogodb ter kot takšni skupaj s honorarjem predstavljajo osnovo za obdavčitev z davkom od osebnih prejemkov. Dajatve na honorarje in povračila stroškov so upravičeni stroški.

V primerih, ko člani filmske in izvajalske ekipe ne prenočujejo na terenu, se stroški prehrane (hrane in brezalkoholne pijače) priznajo producentu za vsakega člana filmske in izvajalske ekipe za čas prisotnosti na delu v Republiki Sloveniji (v nadaljevanju: RS). Smiselno se priznavajo v skladu z določili Uredbe o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih dohodkov, ki se ne všttevajo v davčno osnovo (Ur.l.RS, št. 142/04 in nasl.; v nadaljevanju: Uredba o povračilih stroškov v zvezi z delom), in sicer do višine 6,12 EUR za vsak dan, ko je član ekipe na delu prisoten štiri ure ali več. Če je član ekipe na delu prisoten deset ur ali več, se povračilo stroškov za prehrano prizna do višine 0,76 EUR za vsako dopolnjeno uro prisotnosti na delu po osmih urah prisotnosti na delu.

V primerih, ko člani filmske in izvajalske ekipe tudi prenočujejo na terenu v Sloveniji, se producentu za vsakega člana ekipe priznajo stroški za prehrano in stroški prenočevanja smiselno v skladu z Uredbo o povračilih stroškov v zvezi z delom. Stroški prehrane se do višine 21,39 EUR priznajo za čas prisotnosti na terenu nad 12 do 24 ur, za čas prisotnosti na terenu nad 8 do 12 ur do višine 10,68 EUR in za čas prisotnosti na terenu nad 6 do 8 ur do višine 7,45 EUR. Stroški prenočevanja se priznajo samo do višine zaračunanih nočitev, vendar brez obrokov hrane. V kolikor je v nočitev vključen tudi zajtrk, se znesek za prehrano zmanjša za znesek, ki dogovarja 10% dnevnice (za RS za več kot 12 ur).

Stroški prehrane (hrane in pijače) se priznajo producentu za vsakega člana filmske in izvajalske ekipe za čas prisotnosti na delu v tujini. Smiselno se priznavajo v skladu z določili Uredbe o višini povračil stroškov v zvezi z delom, in sicer do višine zneska, ki je za posamezno državo oziroma območje določen v Uredbi o povračilih stroškov za službena potovanja v tujino (Ur.l.RS, št. 38/94 in nasl.; v nadaljevanju: Uredba) za vsak dan, ko je član ekipe na delu v tujini prisoten nad 14 do 24 ur. Če je član ekipe na delu v tujini prisoten nad 8 ur do 14 ur, se povračilo stroškov za prehrano prizna do višine 75% zneska iz Uredbe. Če je član ekipe na delu v tujini prisoten nad 6 do 8 ur, se povračilo stroškov za prehrano prizna do višine 25% zneska iz Uredbe. Stroški prenočevanja se priznajo samo do višine zaračunanih nočitev (brez obrokov hrane), razen v primeru iz zadnjega stavka prejšnjega odstavka.

Obračun stroškov temelji na dnevni evidenci prisotnosti posameznih članov filmske in izvajalske ekipe za čas dela na projektu, in vsebuje naslednje podatke: ime in priimek člana ekipe, skupaj z njegovo vlogo pri projektu; čas prisotnosti v urah in po dnevih; priznan znesek povračila za prehrano; obračunana vrednost stroškov prehrane; navedba, ali je prenočeval in znesek nočitve, ki je razviden iz priloženega računa za hotel in/ali drugega prenočišča.

Obračunu stroškov je potrebno priložiti naslednja dokazila o upravičenosti stroškov in izvršenih plačilih:

- račune za prehrano filmske in izvajalske ekipe, iz katerih mora biti razvidno, za koga se je prehrana zaračunala in
- račune za hotel in/ali druga prenočišča, iz katerih mora biti razvidno, za koga so se nočitve zaračunale, skupaj z dokazom o plačilu računa - kopije izpisa iz TRR.

Stroški prevozov in potni stroški

27. člen **(vseбина stroškov)**

Upravičeni stroški prevozov in potnih stroškov so:

- stroški organiziranih prevozov skupin oseb;
- stroški organiziranih prevozov opreme, rekvizitov, scenografije in drugo;

- stroški kilometrine za vožnje z lastnimi, najetimi ali službenimi vozili za določene namene;
- stroški najema vozil;
- povračila potnih stroškov za dnevnicke in stroške prenočevanja za filmske in izvajalske ekipe ali članov ekipe v RS in tujini.

28. člen **(pogoji in dokazila za priznanje upravičenosti)**

Stroški prevozov se priznajo producentu za organizirane prevoze skupine oseb in opreme, rekvizitov, scenografije in kostumov z avtobusi, tovornjaki in avtomobili, in sicer na podlagi sklenjenih pogodb o prevozu in/ali izdanih naročil s strani producenta, ter računov, katerih posamična vrednost presega 5 EUR.

Za vožnje z lastnim, najetim ali službenim vozilom producenta, ki je evidentirano kot osnovno sredstvo v poslovnih knjigah, se prizna povračilo kilometrine smiselno v skladu z Uredbo o povračilih stroškov v zvezi z delom, ki ob sprejetju tega pravilnika znaša 0,37 EUR. Ob tem je potrebno voditi dnevno evidenco o začetnem stanju števca, relaciji, namenu in prevoženih kilometrih ter končnem stanju števca. Vse vožnje z osebnimi vozili mora producent predhodno odobriti, ter s tem določiti komu in za katere namene se bodo priznali stroški uporabe vozila v obliki kilometrine kot upravičen strošek. Uporabo osebnega vozila ter strošek kilometrine, ki se uveljavlja kot upravičen strošek, lahko producent odobri le članu (-om) filmske ekipe, ki brez tovrstnega prevoza ne bi mogli opravljati svojega dela pri realizaciji projekta.

Kadar se povračila stroškov za prevoze z osebnimi vozili priznava posebej z določenimi zneski, vendar so hkrati povezana s honorarjem po avtorski ali podjemni pogodbi, predstavljajo osnovo za obdavčitev z davkom od osebnih prejemkov. Dajatve na honorarje in povračila stroškov so upravičeni stroški.

K obračunu stroškov je potrebno priložiti naslednja dokazila o upravičenosti stroškov in izvršenih plačilih:

- kopije pogodb ali računov o opravljanju prevozov oseb in opreme ter/ali kopije naročil;
- kopije pogodb o najemu vozila;
- obračune kilometrine za prevoze z lastnim vozilom, najetim vozilom ali službenim vozilom, ki temeljijo na evidenci prevoženih kilometrov ter vsebujejo najmanj naslednje podatke po posameznih dnevih in skupno za obdobje obračuna stroškov: ime in priimek voznika; registrsko številko vozila; navedbo, da gre za prevoze z lastnim, najetim ali službenim vozilom; začetno stanje števca; relacijo; namen; prevožene kilometre; končno stanje števca; znesek priznane kilometrine; in obračunano vrednost kilometrine;
- kopije dokazil o plačilu – kopije izpisa iz TRR ali kopije blagajniških izdatkov.

29. člen

Stroške prehrane in prenočevanja, ki se prikazujejo ločeno od honorarjev po avtorskih in podjemnih pogodbah, se povrne posebej in so sestavni del avtorskih in podjemnih pogodb ter kot takšni skupaj s honorarjem predstavljajo osnovo za obdavčitev z davkom od osebnih prejemkov. Dajatve na honorarje in povračila stroškov so upravičeni stroški.

Producent mora pred pričetkom potovanja potrditi potni nalog (ki se lahko ob različni knjigovodski obravnavi izda za vse sodelujoče na projektu, ne le za zaposlene), iz katerega mora biti razviden namen potovanja in odobritev posamezne vrste prevoza.

Pri priznavanju stroškov se smiselno uporabljajo določbe Uredbe o povračilih stroškov v zvezi z delom in Uredbe.

Pri priznavanju povračil stroškov prevoza na potovanju se upoštevajo dejanski stroški prevoza z javnimi prevoznimi sredstvi (letalske in druge vozne karte), z osebnim vozilom (kilometrini; cestnine; parkirnine)

ali z najetim vozilom (strošek najema in goriva). V primeru uporabe lastnega prevoznega sredstva se povračilo stroškov prevoza priznava do višine 0,37 EUR za vsak prevožen kilometer.

Stroški dnevnic se priznajo za potovanja v RS, ki trajajo nad 12 do 24 ur, do višine 21,39 EUR, za potovanja, ki trajajo nad 8 do 12 ur, do višine 10,68 EUR, in za potovanja nad 6 do 8 ur do višine 7,45 EUR.

Stroški dnevnic se priznajo za potovanja v tujini, ki trajajo nad 14 do 24 ur, do višine zneska, ki je za posamezno državo oziroma območje določen v Uredbi o povračilih stroškov za službena potovanja v tujino (odslej tudi Uredba); če traja potovanje v tujini nad 8 ur do 14 ur, se prizna dnevnic do višine 75% zneska iz Uredbe; če traja potovanje v tujini nad 6 do 8 ur, se prizna dnevnic do višine 25% zneska iz Uredbe.

Stroški prenočevanja se priznajo do višine dejanskih stroškov za prenočevanje.

Če stroški prenočevanja na potovanju v Sloveniji, ki traja 8 do 12 ur, vključujejo tudi plačilo zajtrka, se znesek dnevnic zmanjša za 15%; če stroški prenočevanja na potovanju v Sloveniji, ki traja 12 do 24 ur, vključuje tudi plačilo zajtrka, se znesek dnevnic zmanjša za 10%.

Če stroški prenočevanja na potovanju v tujini, ki traja nad 8 do 14 ur, vključujejo tudi plačilo zajtrka, se znesek dnevnic zmanjša za 15%; če stroški prenočevanja na potovanju v tujini, ki traja nad 14 do 24 ur, vključujejo tudi plačilo zajtrka, se znesek dnevnic zmanjša za 10%.

K obračunu stroškov je potrebno priložiti naslednja dokazila o upravičenosti stroškov in izvršenih plačilih:

- potni nalog in obračun potnih stroškov s pripadajočimi dokazili o nastanku stroškov (vozne karte; hotelski račun; cestnine; parkirnine; in podobno);
- kopije dokazil o plačilu - kopije izpisa iz TRR ali kopije blagajniških izdatkov.

Stroški zavarovanj

30. člen (vsebina stroškov)

Upravičeni stroški zavarovanja so:

- stroški pridobitve garancije za dobro izvedbo posla ali stroški pridobitve drugega primerljivega sredstva zavarovanja;
- stroški zavarovanja (plačila zavarovalnih premij) vseh oseb (nezgodno), ki sodelujejo pri realizaciji projekta (filma);
- stroški zavarovanja scenografije (skupaj z vključenimi objekti) in vrednejših rekvizitov;
- stroški zavarovanja tehnike (tehnike Filmskega studia Viba film pod pogoji, ki jih opredeli Viba film);
- stroški zavarovanja celotnega filmskega materiala v fazi snemanja projekta in laboratorijske obdelave;
- stroški zavarovanja proti tretji osebi.

31. člen (pogoji in dokazila za priznanje upravičenosti)

Pogoji za priznanje upravičenosti so pridobljene bančne garancije in sklenjene zavarovalne police za zavarovanje oseb in celotnega filmskega materiala.

K obračunu stroškov je potrebno priložiti naslednja dokazila o upravičenosti stroškov in izvršenih plačilih:

- kopije bančne garancije in zavarovalnih polic;
- račun za izdajo bančne garancije;
- kopije dokazil o plačilu - kopije izpisa iz TRR.

Stroški reprezentance

32. člen (vsebina stroškov)

Stroški reprezentance se priznajo za pogostitev poslovnih partnerjev (potencialnih sodelavcev pred sklenitvijo pogodbe; predstavnikov potencialnih koproducentov in drugih sofinancerjev ter predstavnikov medijev).

33. člen (pogoji in dokazila za priznanje upravičenosti)

Stroški reprezentance se priznajo v predloženi višini na podlagi računov, na katerih so navedena imena poslovnih partnerjev in razlog pogostitve.

Administrativni in ostali neposredni stroški

34. člen (vsebina stroškov)

Administrativni so vsi tisti stroški, ki jih producent ne more v celoti neposredno pripisati posameznemu projektu, ker je samo del stroškov nastal zaradi njegovega izvajanja. To so zlasti: stroški komunikacijskih in poštnih storitev; stroški elektrike, ogrevanja, čiščenja, vzdrževanja in upravljanja pisarniških oziroma producentovskih prostorov; stroški najema pisarniških prostorov, potrebnih za realizacijo projekta; stroški pisarniškega materiala in drobnega inventarja; stroški tiskanja (kartuše, tonerji in podobno) in fotokopiranja; stroški promocije in računovodskih storitev; stroški svetovalnih storitev s finančnega, pravnega in davčnega področja; ter ostali administrativni stroški, ki se nanašajo na izvajanje enega ali več projektov oziroma dejavnosti producenta.

Producent mora skladno s četrtem členom tega pravilnika s posebno izjavo opredeliti in obrazložiti višino oziroma del stroškov, ki jih uveljavlja.

Ostali neposredni stroški so stroški, ki jih je mogoče neposredno in v celoti pripisati izvajanju projekta, vendar jih ni mogoče uvrstiti v nobeno izmed opredeljenih skupin stroškov. To so npr.: stroški za nakup zdravil, dezinfekcijskih sredstev in ostalega sanitetnega materiala v lekarnah; notarski stroški; tiskarski stroški scenarija in snemalne knjige; najem tehnike vez pri izvedbi snemanja; itd.

35. člen (pogoji in dokazila za priznanje upravičenosti)

Pogoji za priznanje upravičenosti so sklenjene pogodbe o dobavi blaga in opravljanju storitev, in/ali izdana naročila s strani producenta, ter računi, katerih posamična vrednost presega 5 EUR.

K obračunu stroškov je potrebno priložiti naslednja dokazila o upravičenosti stroškov in izvedenih plačilih:

- kopije sklenjenih pogodb o dobavi blaga in opravljanju storitev in/ali kopije naročil;
- kopije računov;
- v primeru delnega uveljavljanja stroškov pojasnilo o načinu porazdelitve med projekt in ostalo delovanje producenta;
- kopije dokazil o plačilu – kopije izpisa iz TRR ali kopije blagajniških izdatkov.

Stroški distribucije

36. člen (vsebina stroškov)

Upravičeni stroški distribucije so:

- stroški izdelave kinematografskih kopij;
- stroški izdelave napovednikov;
- stroški podnaslavljanja napovednika in filma v angleškem ali drugem jeziku;
- stroški prevoda v jezike, predvidene s pogodbo;
- stroški organiziranja priprave in izdelave kopij in drugega distribucijskega materiala;
- ostali stroški, povezani z izdelavo kinematografskih kopij, zlasti stroški prevoza in zavarovanja kopij ter stroški uvoznih dajatev).
- stroški pošiljanja kopij in drugega materiala.

37. člen (pogoji in dokazila za priznanje upravičenosti)

Pogoji za priznanje upravičenosti so sklenjene pogodbe in/ali izdana naročila s strani producenta za izdelavo in dobavo kinematografskih kopij, avtorske pogodbe ter pogodbe za opravljanje ostalih storitev, povezanih z izdelavo kopij.

Upravičeni so stroški izdelave največ šestih kinematografskih kopij in najmanj ene, v angleški ali drug jezik podnaslovljene festivalske kopije.

K obračunu stroškov je potrebno priložiti naslednja dokazila o upravičenosti stroškov in izvršenih plačilih:

- kopije sklenjenih pogodb o izdelavi in dobavi kopij, avtorske pogodbe ter pogodbe o opravljanju storitev in/ali kopije naročil;
- kopije računov in dobavnic za izdelane kopije in opravljene storitve;
- kopije dokazil o plačilu – kopije izpisa iz TRR ali kopije blagajniških izdatkov.

Stroški promocije

38. člen (vsebina stroškov)

Upravičeni stroški promocije so zlasti:

- stroški oglaševanja (stroški oblikovanja in tiska plakatov; obdelave in priprave fotografij; izdelave TV oglasov, radijskih oglasov, reklamnega material in, letakov; distribucije promocijskega materiala; oglaševanja na TV in internetu; oglaševanja v profesionalnih publikacijah, časopisih in revijah; itd.);
- stroški promocijskega materiala (stroški izdelave DVD ter materialov za novinarje) ter stroški organiziranja in izvedbe dogodkov (stroški novinarskih projekcij; premier; raziskav trga; promocijskih turnej režiserja in igralcev; stroški agencij, ki izvajajo storitve promocije; honorarjev promotorjev; itd.);
- stroški izdelave in vzdrževanja spletne strani filma.

39. člen (pogoji in dokazila za priznanje upravičenosti)

Pogoji za priznanje upravičenosti so sklenjene pogodbe in/ali izdana naročila s strani producenta za izdelavo in dobavo promocijskega materiala ter opravljanje storitev, povezanih z oglaševanjem, organiziranjem in izvedbo dogodkov ob promociji filma.

K obračunu stroškov je potrebno priložiti naslednja dokazila o upravičenosti stroškov in izvršenih plačilih:

- kopije sklenjenih pogodb o izdelavi promocijskih materialov ter opravljanju storitev in/ali kopije naročil;
- kopije računov in dobavnic za dobavljen promocijski material in opravljene storitve;
- kopije dokazil o plačilu – kopije izpisa iz TRR ali kopije blagajniških izdatkov.

IV. KONČNE DOLOČBE

40. člen (podrobnejša pojasnila)

Za podrobnejša pojasnila v zvezi z izvajanjem tega pravilnika je pooblaščen direktor sklada.

41. člen (uveljavitev)

Ta pravilnik začne veljati, ko ga sprejme Nadzorni svet Filmskega sklada Republike Slovenije – javnega sklada, uporablja pa se naslednji dan po objavi na spletni strani Sklada.

Soglasje Nadzornega sveta Filmskega sklada Republike Slovenije-javnega sklada, dano dne 10.06.2010.

Štev.: 832/10

Ljubljana, dne 10.06.2010

Igor Kadunc
direktor Filmskega sklada
Republike Slovenije-javnega sklada